

# MITTEILUNGSVORLAGE

			<b>Vorlage-Nr.: M 17/0410</b>
<b>422 - Fachbereich Kindertagesstätten</b>			<b>Datum: 24.08.2017</b>
<b>Bearb.:</b>	<b>Gattermann, Sabine</b>	<b>Tel.: -116</b>	<b>öffentlich</b>
<b>Az.:</b>			

Beratungsfolge	Sitzungstermin	Zuständigkeit
<b>Jugendhilfeausschuss</b>	<b>14.09.2017</b>	<b>Anhörung</b>

## Leitbild der städtischen Kindertageseinrichtungen

### Sachverhalt

Im Rahmen der Planung der internen Fortbildung haben die Verwaltung und die städtischen Kindertagesstätten im letzten Jahr vereinbart, sich in einem zweijährigen Qualitätsmanagementprozesses zu begeben, der extern begleitet wird. Das Ergebnis soll eine neue Grundlage für die Zusammenarbeit zwischen der Stadt als Träger und den städtischen Kindertagesstätten und Horte sein. Als Basis für die gemeinsame Arbeit ist in einem umfangreichen Beteiligungsprozess ein Leitbild für die städtischen Kindertageseinrichtungen entwickelt worden (**Anlage 1**).

Im nächsten Schritt wird ein Qualitätsrahmenhandbuch erarbeitet, in dem alle relevanten pädagogischen Prozesse standardisiert werden (z.B. Einarbeitung neuer Kolleginnen und Kollegen, Eingewöhnung der Kinder, Aufsichtspflicht, Teamregeln, Notfallplan, Beschwerdemanagement, Aufgabenverteilung zwischen Leitung und stell. Leitung). So wird es für neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nachvollziehbar, welchen Rahmen sich die städtischen Kitas gesteckt haben. Außerdem wird an Themen des Personalmanagements (Auswahlverfahren, Stellenbeschreibungen, Aufgabenklarheit), der Zusammenarbeit zwischen Träger und Einrichtung (z.B. Notfallplan, Sicherheit, Schnittstellenklarheit), der praktischen Zusammenarbeit in der Kita (Vereinbarungsordner) sowie der Elternarbeit (Elternordner für jede Einrichtung) gemeinsam gearbeitet.

Angestrebt wird außerdem ein Corporate Design für die städtischen Kindertagesstätten, um als solche sichtbar zu werden.

Auch diese Aktivitäten sind als ein Baustein zu betrachten, um bewährtes pädagogisches Personal bei der Stadt zu halten und neues zu gewinnen.

Sachbearbeiter/in	Fachbereichsleiter/in	Amtsleiter/in	mitzeichnendes Amt (bei über-/ außerplanm. Ausgaben: Amt 11)	Stadtrat/Stadträtin	Oberbürgermeister
-------------------	-----------------------	---------------	--	---------------------	-------------------