

Inhalt

Navigation für Integration	4
Unterkunft und Unterhalt	6
Gesundheit	10
Anmeldung in die Schule	12
Anmeldung in die Kita	18
Asylverfahren	20
Deutschkurse	28
Schul - und Berufsausbildung	36
Wohnungssuche	44
Arbeitsaufnahme	48

Herzlich Willkommen!

أهلاً وسهلاً	Dobro došli	welcome
Şima xêr amêy	स्वागत	
Bemvindo	خوش آمدید	bienvenue
热烈欢迎	Soo dhawaada	
ഹിന്ദി? ഗ്ലോസ്	சுவாஹிதம்	
بہ راغلاست	Добро пожаловать	
Hos geldiniz	어서 오십시오	
به خیر هاتن	Hjertelig velkommen	

2/1



Unterkunft und Unterhalt

Sozialamt der Stadt Norderstedt

SachbearbeiterIn _____ Tel. _____

Antragstellung im Sozialamt am _____

Zuweisung an folgende Adresse

_____, _____ Norderstedt

Anmeldung beim Einwohnermeldeamt erfolgt

Neue Adresse melden an BaMF und ABH Segeberg gemeldet

1. Umsetzung an folgende Adresse

_____, _____ Norderstedt

Ummeldung beim Einwohnermeldeamt erfolgt

Neue Adresse melden an BaMF und ABH Segeberg gemeldet

2. Umsetzung an folgende Adresse

_____, _____ Norderstedt

Ummeldung beim Einwohnermeldeamt erfolgt

Neue Adresse melden an BaMF und ABH Segeberg gemeldet

3. Umsetzung an folgende Adresse

_____, _____ Norderstedt

Ummeldung beim Einwohnermeldeamt erfolgt

Neue Adresse melden an BaMF und ABH Segeberg gemeldet

Bankverbindung

Konto bei _____

**Umzug in die eigene Wohnung**

am _____

neue Adresse _____

Ummeldung beim Einwohnermeldeamt erfolgt Neue Adresse melden an BaMF und ABH Segeberg gemeldet **JobCenter**

Sozialversicherungsnummer _____

BG-Nr. _____

Hauptantrag ausgefüllt am _____

unterstützt durch _____

abgegeben am _____

Leistungsbescheid vom _____

Kindergeld ⇒ Agentur für Arbeit

Antrag ausgefüllt am _____

unterstützt durch _____

abgegeben am _____

Elterngeld ⇒ Landesamt für soziale Dienste Lübeck

Antrag ausgefüllt am _____

unterstützt durch _____

abgeschickt am _____

3



Gesundheit

Krankenkasse

Novitas BKK

Anmeldung erfolgt

Gesundheitskarte erhalten

Neue Krankenkasse _____

Ummeldung am _____

Gesundheitskarte erhalten

Hausarzt

Wechsel zu Hausarzt

Stempel

Stempel

Kinderarzt

Stempel



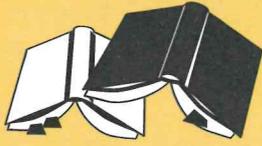
Anmeldung in die Schule

	Name	Name	
	geboren am	geboren am	
DaZ-Zentrum Standort			erledigt durch
Erstmeldung am			
Anmeldetermin am			
Start DaZ-Kurs am			
Grundschule			
	<i>Stempel</i>	<i>Stempel</i>	
Ganztagsbetreuung Anmeldung bei der BEB	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	
Weiterführende Schule			
	<i>Stempel</i>	<i>Stempel</i>	
BBZ			erledigt durch
Erstmeldung am			
Anmeldetermin am			
Start DaZ-Klasse am			



Anmeldung in die Schule

	Name	Name	
	geboren am	geboren am	
DaZ-Zentrum Standort			erledigt durch
Erstmeldung am			
Anmeldetermin am			
Start DaZ-Kurs am			
Grundschule			
	<i>Stempel</i>	<i>Stempel</i>	
Ganztagsbetreuung Anmeldung bei der BEB	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	
Weiterführende Schule			
	<i>Stempel</i>	<i>Stempel</i>	
BBZ			erledigt durch
Erstmeldung am			
Anmeldetermin am			
Start DaZ-Klasse am			



Anmeldung in die Schule

	Name	Name	
	geboren am	geboren am	
DaZ-Zentrum Standort			erledigt durch
Erstmeldung am			
Anmeldetermin am			
Start DaZ-Kurs am			
Grundschule			
	<i>Stempel</i>	<i>Stempel</i>	
Ganztagsbetreuung Anmeldung bei der BEB	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	
Weiterführende Schule			
	<i>Stempel</i>	<i>Stempel</i>	
BBZ			erledigt durch
Erstmeldung am			
Anmeldetermin am			
Start DaZ-Klasse am			

5



Anmeldung in die Kita

Kind _____, geboren am _____

Kind _____, geboren am _____

Antrag an Stadt Norderstedt ausgefüllt

durch _____

Antrag im Rathaus abgegeben

bei _____

Stempel

Freie oder kirchliche Kitas kontaktiert

Einrichtung	Warteliste	nochmal nachfragen ab
_____	<input type="checkbox"/>	_____

Zusage Kitaplatz ab _____

Stempel

Antrag auf Gebührenermäßigung gestellt am _____

6_{/1}

Asylverfahren

Asylantrag

AntragstellerIn _____

Aktenzeichen _____

Aufenthaltsgestattung erstmals ausgestellt am _____

Asylverfahrensberatung am _____

bei _____

Anhörung (2. Interview) am _____

in _____

Asylbescheid vom _____

- Anerkennung der Flüchtlingseigenschaft nach § 25.3
- Subsidiärer Schutz
- Humanitärer Schutz
- Ablehnung des Asylantrags
- Ausreiseaufforderung zum _____
- Abschiebeverbot (Duldung)

Familiennachzug beantragt am _____

unterstützt durch _____

Familie eingereist am _____

beauftragter Rechtsanwalt

Stempel

Klage vor dem Verwaltungsgericht Schleswig

eingereicht am _____

**Gerichtsbeschluss** vom _____

- Anerkennung der Flüchtlingseigenschaft nach § 25.3
- Subsidiärer Schutz
- Humanitärer Schutz
- Ablehnung des Asylantrags
- Ausreiseaufforderung zum _____
- Abschiebeverbot (Duldung)

Erneute Asylverfahrensberatung

am _____ bei _____

zu folgende Themen:

- Härtefallkommission
- Bleiberecht wegen guter Integration
- Ausbildungsduldung

Asylfolgeantraggestellt am _____ **Bescheid** vom _____

- Anerkennung der Flüchtlingseigenschaft nach § 25.3
- Subsidiärer Schutz
- Humanitärer Schutz
- Ablehnung des Asylantrags
- Ausreiseaufforderung zum _____
- Abschiebeverbot (Duldung)

Unabhängige Rückkehrberatung

Diakonisches Werk
 Tel. 04331 – 593-242 oder info@diakonie-sh.de
 oder über die Asylverfahrensberatung in Norderstedt

6/1



Asylverfahren

Asylantrag

AntragstellerIn _____

Aktenzeichen _____

Aufenthaltsgestattung erstmals ausgestellt am _____

Asylverfahrensberatung am _____

bei _____

Anhörung (2. Interview) am _____

in _____

Asylbescheid vom _____

- Anerkennung der Flüchtlingseigenschaft nach § 25.3
- Subsidiärer Schutz
- Humanitärer Schutz
- Ablehnung des Asylantrags
- Ausreiseaufforderung zum _____
- Abschiebeverbot (Duldung)

Familiennachzug beantragt am _____

unterstützt durch _____

Familie eingereist am _____

beauftragter Rechtsanwalt

Stempel

Klage vor dem Verwaltungsgericht Schleswig

eingereicht am _____

**Gerichtsbeschluss** vom _____

- Anerkennung der Flüchtlingseigenschaft nach § 25.3
- Subsidiärer Schutz
- Humanitärer Schutz
- Ablehnung des Asylantrags
- Ausreiseaufforderung zum _____
- Abschiebeverbot (Duldung)

Erneute Asylverfahrensberatung

am _____ bei _____

zu folgende Themen:

- Härtefallkommission
- Bleiberecht wegen guter Integration
- Ausbildungsduldung

Asylfolgeantraggestellt am _____ **Bescheid** vom _____

- Anerkennung der Flüchtlingseigenschaft nach § 25.3
- Subsidiärer Schutz
- Humanitärer Schutz
- Ablehnung des Asylantrags
- Ausreiseaufforderung zum _____
- Abschiebeverbot (Duldung)

Unabhängige Rückkehrberatung

Diakonisches Werk

Tel. 04331 – 593-242 oder info@diakonie-sh.de

oder über die Asylverfahrensberatung in Norderstedt

Name _____

Zugangsberechtigt zu Integrationskurs (BaMF)

ja nein BaMF-Bescheid Nr. _____

Lese- und Schreibkompetenz (Alphabetisierung) vorhanden

in Erstschrift _____ in Deutsch nein

Teilnahme am Angebot Erstes Deutsch (Willkommen-Team)

ja nein Niveau _____

Anmeldung im Selbstlernzentrum (VHS)

ja nein Niveau _____

Anmeldung zum Integrationskurs (BaMF) bei

(Datum und Stempel)	(Datum und Stempel)
(Datum und Stempel)	(Datum und Stempel)
(Datum und Stempel)	(Datum und Stempel)

Besuch folgender Deutschkurse/Maßnahmen mit Deutschkursanteil
(bitte chronologisch ergänzen!)

Zeitraum	Maßnahme/Kurs	Träger	erreichtes Niveau

Bestandene Deutschprüfungen

A2 bestanden am _____

B1 bestanden am _____

B2 bestanden am _____



Deutschkurse

Name _____

Zugangsberechtigt zu Integrationskurs (BaMF)

ja nein BaMF-Bescheid Nr. _____

Lese- und Schreibkompetenz (Alphabetisierung) vorhanden

in Erstschrift _____ in Deutsch nein

Teilnahme am Angebot Erstes Deutsch (Willkommen-Team)

ja nein Niveau _____

Anmeldung im Selbstlernzentrum (VHS)

ja nein Niveau _____

Anmeldung zum Integrationskurs (BaMF) bei

(Datum und Stempel)	(Datum und Stempel)
(Datum und Stempel)	(Datum und Stempel)
(Datum und Stempel)	(Datum und Stempel)

Besuch folgender Deutschkurse/Maßnahmen mit Deutschkursanteil
(bitte chronologisch ergänzen!)

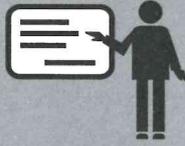
Zeitraum	Maßnahme/Kurs	Träger	erreichtes Niveau

Bestandene Deutschprüfungen

A2 bestanden am _____

B1 bestanden am _____

B2 bestanden am _____



Schul- und Berufsausbildung

Name _____

Schulbesuch

Schulbesuch in _____ (Land) _____ Jahre

Schulabschluss erworben ja nein

Anerkennung beantragt ja nein

unterstützt durch _____

Schulabschluss anerkannt ja nein

als _____

Berufserfahrung als

Berufsabschluss/Studium

Ausbildung als _____ Jahre

Abschluss erworben ja nein

Anerkennung beantragt ja nein

unterstützt durch _____

Berufsabschluss/Studium anerkannt ja nein

als _____



Berufswunsch

oder _____

oder _____

Erste Schritte:

- Information zum Beruf/zur Ausbildung
- Lebenslauf erstellt
- Hospitation
- Praktikum
- Entscheidung für einen Beruf
- Bewerbungsunterlagen erstellt
- Bewerbungen versandt

Absolvierte Praktika und berufliche Maßnahmen

Zeitraum	Hospitation/Praktikum/ Maßnahme/Kurs	Betrieb/ Träger
		<i>Stempel</i>



Schul- und Berufsausbildung ²

Name _____

Schulbesuch

Schulbesuch in _____ (Land) _____ Jahre

Schulabschluss erworben ja nein

Anerkennung beantragt ja nein

unterstützt durch _____

Schulabschluss

anerkannt ja nein

als _____

Berufserfahrung als

Berufsabschluss/Studium

Ausbildung als _____ Jahre

Abschluss erworben ja nein

Anerkennung beantragt ja nein

unterstützt durch _____

Berufsabschluss/Studium

anerkannt ja nein

als _____



Berufswunsch

oder _____

oder _____

Erste Schritte:

- Information zum Beruf/zur Ausbildung
- Lebenslauf erstellt
- Hospitation
- Praktikum
- Entscheidung für einen Beruf
- Bewerbungsunterlagen erstellt
- Bewerbungen versandt

Absolvierte Praktika und berufliche Maßnahmen

Zeitraum	Hospitation/Praktikum/ Maßnahme/Kurs	Betrieb/ Träger
		<i>Stempel</i>

9 / 1



Wohnungssuche

Vorbereitungen

- Wohnberechtigungsschein (WBS) erhalten am _____
- Schufa-Auskunft beantragt am _____
- erhalten am _____
- Selbstauskunft ausgefüllt
- Infokurs „Mieterführerschein“ besucht am _____

Interesse angemeldet bei

_____ am _____

**Wohnen in der eigenen Wohnung**

- Abmeldung aus der städtischen Unterkunft
beim Hausmeister persönlich erledigt (Ausstattungsprotokoll!)
- Schlüssel beim Hausmeister abgegeben
- neue Adresse gemeldet
- JobCenter/ Sozialamt
- EMA (Stadt Norderstedt)
- Ausländerbehörde Segeberg
- ggf. BaMF
- Kita, Schule und Sprachschule
- Krankenkasse, Ärzte und Bank
- AWO/Caritas/Diakonie
- Familienkasse
- Nachsendeantrag bei der Post gestellt (ca. 20,-€)

10



Arbeits- aufnahme

Name _____

Arbeitsaufnahme

ab dem _____

Arbeitsaufnahme beim Sozialamt oder Jobcenter gemeldet

Kosten der Unterkunft

Arbeitsaufnahme beim Amt für Gebäudewirtschaft (Amt 68) gemeldet

Name _____

Arbeitsaufnahme

ab dem _____

Arbeitsaufnahme beim Sozialamt oder Jobcenter gemeldet

Kosten der Unterkunft

Arbeitsaufnahme beim Amt für Gebäudewirtschaft (Amt 68) gemeldet

Nähere Informationen

Stadt Norderstedt
Integrationsbeauftragte Heide Kröger
Rathausallee 50, 22846 Norderstedt

Tel.: 040/53595-916

E-Mail: integrationsbeauftragte@norderstedt.de

Der Kompass Norderstedt wurde erstellt von der Steuergruppe **Navigation für Integration:**

- Stadt Norderstedt
- Diakonisches Werk HH/SH
- Willkommen-Team e.V.

mit Unterstützung von

„Willkommen bei Freunden – Bündnisse für junge Flüchtlinge“, einem gemeinsamen Programm der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung und dem Bundesministerium für Familien, Senioren, Frauen und Jugend.