

öffentliche N I E D E R S C H R I F T
VERTEILER:

| | | |
|-----------------------|--|------------------------------------|
| Körperschaft | : Stadt Norderstedt | |
| Gremium | : Hauptausschuss, HA/017/ XII | |
| Sitzung am | : 26.08.2019 | |
| Sitzungsort | : Sitzungsraum 2 Rathausallee 50, 22846 Norderstedt | |
| Sitzungsbeginn | : 18:15 | Sitzungsende : 20:30 |

Öffentliche Sitzung
Es folgte eine nichtöffentliche Sitzung

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Genehmigt und wie folgt unterschrieben:

| | | |
|------------------|--------|-----------------|
| Vorsitzende/r | : gez. | Peter Holle |
| Schriftführer/in | : gez. | Kim-Isabel Todt |

TEILNEHMERVERZEICHNIS

| | |
|---------------|---------------------|
| Körperschaft | : Stadt Norderstedt |
| Gremium | : Hauptausschuss |
| Sitzungsdatum | : 26.08.2019 |

Sitzungsteilnehmer

Vorsitz

Holle, Peter

Teilnehmer

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Berbig, Miro | |
| Betzner-Lunding, Ingrid | für Frau Wangelin |
| Fedrowitz, Katrin | |
| Hahn, Sybille | für Herrn Stender |
| Mährlein, Tobias | |
| Mann, Arne | |
| Muckelberg, Marc-Christopher | |
| Pender, Patrick | für Frau von der Mühlen |
| Rathje, Reimer | |
| Roeder, Elke Christina | Oberbürgermeisterin |
| Schulz, Klaus-Peter | |
| Steinhau-Kühl, Nicolai | |
| Thedens, Thomas | |
| Weidler, Ruth | |

Verwaltung

| | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| Bartelt, Monika | Fachbereich 683 |
| Borchardt, Hauke | Amt 13 |
| Boywitz, Marita | Fachbereich 621 |
| Drews, Thorsten | Rechnungsprüfungsamt |
| Finster, Andreas | Fachbereich 321 |
| Fischer, Nina | Fachbereich 683 |
| Oster, Martin | Amt 17 |
| Pulss, Fabian | Amt 17 |
| Rapude, Jens | Fachbereich 110 |
| Reinders, Anette | Zweite Stadträtin |
| Rickers, Holger | Amt 68 |
| Todt, Kim-Isabel | Fachbereich 134, Protokoll |
| Weißenfels, Norbert | Amt 17 |

sonstige

| | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Junghanß, Lukas | Kinder- und Jugendbeirat |
| Kahlert, Angelika | Seniorenbeirat |
| Thiele-Stechemesser, Rajas | Mehrzwecksäle Norderstedt GmbH |

Entschuldigt fehlten

Teilnehmer

Stender, Emil
von der Mühlen, Dagmar
Waldheim, Christian
Wangelin, Kornelia

4
VERZEICHNIS DER
TAGESORDNUNGSPUNKTE

| | |
|---------------|---------------------|
| Körperschaft | : Stadt Norderstedt |
| Gremium | : Hauptausschuss |
| Sitzungsdatum | : 26.08.2019 |

Öffentliche Sitzung

TOP 1 :

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2 :

Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 3 :

Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 12.08.2019

TOP 4 :

Einwohnerfragestunde, Teil 1

TOP 5 :

Vorstellung Brauhaus Hopfenliebe

TOP 6 : B 19/0379

Schaffung der Stelle eines Digitalisierungsbeauftragten CDO w/m/d (Chief Digital Officer)

TOP 7 : B 19/0435

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 11 Zentrale Steuerung Finanzen (1. Lesung)

TOP 8 : B 19/0436

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 14 Rechnungsprüfungsamt (1. Lesung)

TOP 9 : B 19/0439

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 17 Interne Digitale Dienste (1. Lesung)

TOP 10 : B 19/0432

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 21 Buchhaltung (1. Lesung)

TOP 11 : B 19/0419

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 32 Ordnungsamt (1. Lesung)

TOP 12 : B 19/0444

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 68 Amt für Gebäudewirtschaft (1. Lesung)

TOP 13 :

Dauerbesprechungspunkt Schulbau Sondervermögen

**TOP 14 :
Einwohnerfragestunde, Teil 2**

**TOP 15 :
Berichte und Anfragen - öffentlich**

**TOP 15.1 : M 19/0303/1
Bericht Frau Roeder - Querschnittsbericht 2018**

**TOP 15.2 :
Bericht Frau Roeder - Bewegungs- und Bestandsstatistik Juni 2019**

**TOP 15.3 :
Anfrage Herr Holle - Öffnung der Sitzungsräume für politische Vereine**

Nichtöffentliche Sitzung

**TOP 16 :
Berichte und Anfragen - nichtöffentlich**

**TOP 16.1 :
Bericht Frau Roeder - Protokoll außerordentliche Gesellschafterversammlung BEB in Norderstedt gGmbH**

**TOP 16.2 :
Bericht Frau Roeder - Protokoll außerordentliche Gesellschafterversammlung NoBiG mbH**

**TOP 16.3 :
Bericht Frau Roeder - Protokoll außerordentliche Gesellschafterversammlung BEB in Norderstedt gGmbH**

**TOP 16.4 :
Bericht Frau Roeder - Protokoll Gesellschafterversammlung EgNo KG**

**TOP 16.5 :
Bericht Frau Roeder - Prüfungsbericht WZV**

T A G E S O R D N U N G S P U N K T E

| | |
|---------------|---------------------|
| Körperschaft | : Stadt Norderstedt |
| Gremium | : Hauptausschuss |
| Sitzungsdatum | : 26.08.2019 |

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Holle eröffnet die Sitzung, stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei 13 Mitgliedern fest.

TOP 2: Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Herr Mährlein beantragt für die Tagesordnungspunkte 6 bis 11 (jeweilige Haushaltsvorlagen der einzelnen Teilbudgets der Ämter), diese heute in 1. Lesung zu behandeln.
Es besteht Einvernehmen.

Herr Holle schlägt vor, den Tagesordnungspunkt 13 „Vorstellung Brauhaus Hopfenliebe“ in der Tagesordnung vorzuziehen und diesen als neuen Tagesordnungspunkt 5 zu behandeln.
Es besteht Einvernehmen.

Abstimmung über die Nichtöffentlichkeit des TOPs 16: Bei 13 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

Abstimmung über die so geänderte Tagesordnung: Bei 13 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

TOP 3: Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 12.08.2019

Herr Holle berichtet, dass in der letzten Sitzung eine Personalangelegenheit, und zwar die Besetzung der Stelle der Amtsleitung des Amtes für Bildung und Kultur, beschlossen wurde.

TOP 4: Einwohnerfragestunde, Teil 1

Es werden keine Fragen gestellt.

**TOP 5:
Vorstellung Brauhaus Hopfenliebe**

Herr Thiele-Stechemesser stellt sein Projekt vor (**Anlage 1**).
Er weist darauf hin, dass er heute als Privatperson spricht, und nicht als Geschäftsführer der MeNo GmbH.

Fragen der Mitglieder werden beantwortet. Der Ausschuss diskutiert.
Insbesondere werden Bedenken hinsichtlich der klaren Trennung von der städtischen MeNo GmbH und einem privaten Brauhaus geäußert. Hierzu seien noch einige rechtliche Fragen zu klären.

Frau Roeder weist ausdrücklich darauf hin, dass eine städtische Brauerei nicht möglich sei und mit dem Projekt auch nicht angestrebt werde. Es werde auch keine Beteiligung der Stadt an dem Brauhaus geben, dieses werde wenn privatwirtschaftlich geführt.
Hierfür seien mehrere politische Entscheidungen notwendig (z.B. bezüglich eines Grundstückes) in den jeweiligen Fachausschüssen. Die heutige Vorstellung des Projektes sei eine erste Information an die Mitglieder des Hauptausschusses.

Jeweils ungefähr nach den Herbstferien werde das Thema in die jeweiligen Fachausschüsse getragen.

Die Sitzung wird um 19.24 Uhr unterbrochen und um 19.25 Uhr fortgesetzt.

**TOP 6: B 19/0379
Schaffung der Stelle eines Digitalisierungsbeauftragten CDO w/m/d (Chief Digital Officer)**

Der Ausschuss diskutiert. Es wird um eine Stellenbeschreibung und -bewertung gebeten.
Außerdem wird gefragt, ob die Stelle bei der Stadt gut angegliedert sei (und nicht z.B. bei den Stadtwerken).

Frau Roeder antwortet direkt. Es sei mit den Stadtwerken besprochen worden, dass die Stelle als Stabsstelle bei der Stadt angegliedert wird. Eine konkrete Stellenbewertung stehe später im Stellenplan. Diese werde sich in etwa auf Entgeltgruppe 13 oder 14 belaufen.

Herr Borchardt macht einen Vorschlag die Anforderungen der Stelle:

- Eine abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung (Master oder Diplomprüfung) vorzugsweise der Fachrichtungen Wirtschaftswissenschaften, Sozialwissenschaften, Ingenieurwissenschaften oder Jura mit 2. Staatsexamen und einschlägigen Schwerpunkten, alternativ eine einschlägige abgeschlossene Fachhochschulausbildung (Bachelor) mit entsprechenden Berufserfahrungen oder eine beamtenrechtliche Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt, Fachrichtung Allgemeine Dienste, alternativ Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt mit entsprechenden Berufserfahrungen
- Eine hohe interdisziplinäre Networking-Kompetenz in Verbindung mit sehr guten Kenntnissen rund um digitale Themen, Trends und Technologien sowie die Bewertung ihrer Auswirkungen
- Erfahrungen in Konzeption, Akquise und Management von Innovationsprojekten, idealerweise einschlägige Berufspraxis in der Strategiebildung, Projektleitung und –umsetzung
- Kenntnisse kommunaler Verwaltungsstrukturen und –prozesse
- Fähigkeiten, komplexe Sachverhalte zu analysieren, strategisch zu bewerten und die Ergebnisse verständlich und grafisch themenadäquat aufbereitet darzustellen und zu kommunizieren

- Kommunikations-, Moderations- und Medien/Präsentationskompetent, Kontaktfähigkeit
- ausgeprägtes Querschnittsdenken mit einem hohen Maß an Aufgeschlossenheit für wechselnde Themen- und Aufgabenstellungen verbunden mit Innovationsbereitschaft

Frau Betzner-Lunding beantragt für die Fraktion Bündnis 90/Die Grünen, dass die von Herrn Borchardt vorgeschlagenen Anforderungen mit in den Beschlussvorschlag aufgenommen werden.

Es besteht Einvernehmen.

Seitens der Verwaltung wird im Beschlussvorschlag ergänzt, dass die Stelle als Stabsstelle aufgenommen wird.

Auch diesbezüglich besteht Einvernehmen.

Beschluss

Der Hauptausschuss beschließt die Stelle eines Digitalisierungsbeauftragten CDO (Chief Digital Officer) in den Stellenplan 2020/21 als Stabsstelle aufzunehmen.

Die bewerbende Person verfügt über:

- Eine abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung (Master oder Diplomprüfung) vorzugsweise der Fachrichtungen Wirtschaftswissenschaften, Sozialwissenschaften, Ingenieurwissenschaften oder Jura mit 2. Staatsexamen und einschlägigen Schwerpunkten, alternativ eine einschlägige abgeschlossene Fachhochschulausbildung (Bachelor) mit entsprechenden Berufserfahrungen oder eine beamtenrechtliche Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt, Fachrichtung Allgemeine Dienste, alternativ Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt mit entsprechenden Berufserfahrungen
- Eine hohe interdisziplinäre Networking-Kompetenz in Verbindung mit sehr guten Kenntnissen rund um digitale Themen, Trends und Technologien sowie die Bewertung ihrer Auswirkungen
- Erfahrungen in Konzeption, Akquise und Management von Innovationsprojekten, idealerweise einschlägige Berufspraxis in der Strategiebildung, Projektleitung und -umsetzung
- Kenntnisse kommunaler Verwaltungsstrukturen und -prozesse
- Fähigkeiten, komplexe Sachverhalte zu analysieren, strategisch zu bewerten und die Ergebnisse verständlich und grafisch themenadäquat aufbereitet darzustellen und zu kommunizieren
- Kommunikations-, Moderations- und Medien/Präsentationskompetent, Kontaktfähigkeit
- ausgeprägtes Querschnittsdenken mit einem hohen Maß an Aufgeschlossenheit für wechselnde Themen- und Aufgabenstellungen verbunden mit Innovationsbereitschaft

Abstimmung über den so ergänzten Beschlussvorschlag:

Bei 12 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung einstimmig beschlossen.

TOP 7: B 19/0435

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 11 Zentrale Steuerung Finanzen (1. Lesung)

Es wird nach dem Stellenplan gefragt. Dieser werde zur Sitzung des Hauptausschusses am 23.09.2019 vorgelegt.

Weitere Fragen werden beantwortet.

Diese Vorlage wird heute nur in 1. Lesung behandelt. Sie kommt zur Sitzung des Hauptausschusses am 09.09.2019 erneut auf die Tagesordnung.

TOP 8: B 19/0436

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 14 Rechnungsprüfungsamt (1. Lesung)

Es gibt seitens der Mitglieder keine Fragen.

Diese Vorlage wird heute nur in 1. Lesung behandelt. Sie kommt zur Sitzung des Hauptausschusses am 09.09.2019 erneut auf die Tagesordnung.

TOP 9: B 19/0439

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 17 Interne Digitale Dienste (1. Lesung)

Fragen der Mitglieder werden direkt beantwortet.

Diese Vorlage wird heute nur in 1. Lesung behandelt. Sie kommt zur Sitzung des Hauptausschusses am 09.09.2019 erneut auf die Tagesordnung.

TOP 10: B 19/0432

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 21 Buchhaltung (1. Lesung)

Es gibt seitens der Mitglieder keine Fragen.

Diese Vorlage wird heute nur in 1. Lesung behandelt. Sie kommt zur Sitzung des Hauptausschusses am 09.09.2019 erneut auf die Tagesordnung.

TOP 11: B 19/0419

Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 32 Ordnungsamt (1. Lesung)

Herr Finster weist auf zwei redaktionelle Fehler hin:

- Auf Seite 6 der Anlage 1 zur Vorlage B 19/0419 muss bei den Personalaufwendungen, 122100.501100, bei der Planung 2024 107.200 € anstatt 170.200 € stehen.
- Auf Seite 32 der Anlage 1 zur Vorlage B 19/0419 muss bei den Personalaufwendungen, 122500.502200 Beiträge zu Versorgungskassen Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, beim Ansatz 2020 11.800 € anstatt 1.800 € stehen.

Eine entsprechende korrigierte Folgevorlage wird zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses vorgelegt.

Fragen der Mitglieder werden beantwortet.

Diese Vorlage wird heute nur in 1. Lesung behandelt. Die oben erwähnte Folgevorlage kommt zur Sitzung des Hauptausschusses am 09.09.2019 erneut auf die Tagesordnung.

TOP 12: B 19/0444**Haushalt 2020/2021 - Teilbudget des Amtes 68 Amt für Gebäudewirtschaft (1. Lesung)**

Herr Rickers äußert, dass es Änderungen aufgrund einer Mittelung der Finanzsteuerung vom 26.08.2019 nach Prüfung des Haushaltsentwurfes durch das RPA gibt (**Anlage 2**).

Eine entsprechend korrigierte Folgevorlage wird zur nächsten Sitzung vorgelegt.

Fragen der Mitglieder werden beantwortet.

Diese Vorlage wird heute nur in 1. Lesung behandelt. Die oben erwähnte Folgevorlage kommt zur Sitzung des Hauptausschusses am 09.09.2019 erneut auf die Tagesordnung.

TOP 13:**Dauerbesprechungspunkt Schulbau Sondervermögen**

Es gibt keine Neuigkeiten seitens der Verwaltung.
Es werden seitens der Mitglieder keine Fragen gestellt.

TOP 14:**Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 15:**Berichte und Anfragen - öffentlich****TOP 15.1: M 19/0303/1****Bericht Frau Roeder - Querschnittsbericht 2018****Sachverhalt**

Anliegend wird der Querschnittsbericht 2018 (**Anlage 3**) auf der Grundlage der Aufgaben der Ämter 11 - Zentrale Steuerung Finanzen und 13 - Hauptamt einschließlich der Jahresberichte des Amtes Digitale Dienste und des betriebsärztlichen Dienstes (BAD) beigefügt.

Der Querschnittsbericht wurde, wie in der Sitzung des Hauptausschusses am 17.06.2019 berichtet, noch einmal ergänzt und überarbeitet.

TOP 15.2:**Bericht Frau Roeder - Bewegungs- und Bestandsstatistik Juni 2019**

Frau Roeder gibt die Bewegungs- und Bestandsstatistik für den Monat Juni 2019 als **Anlage 4** zu Protokoll.

TOP 15.3:**Anfrage Herr Holle - Öffnung der Sitzungsräume für politische Vereine**

Herr Holle fragt nach dem Stand bezüglich der Öffnung der Sitzungsräume für politische Vereine. Das Thema wurde im Februar 2019 im Ältestenrat behandelt.

Frau Reinders sagt zu, sich diesbezüglich zu kümmern.

Die Öffentlichkeit wird für den weiteren Verlauf der Sitzung ausgeschlossen.