

öffentliche N I E D E R S C H R I F T
VERTEILER: 3.3.2.

Körperschaft	: Stadt Norderstedt	
Gremium	: Jugendhilfeausschuss, JHA/020/ XII	
Sitzung am	: 13.08.2020	
Sitzungsort	: Plenarsaal Rathausallee 50, 22846 Norderstedt	
Sitzungsbeginn	: 18:15	Sitzungsende : 20:21

Öffentliche Sitzung
Es folgte eine nichtöffentliche Sitzung

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Genehmigt und wie folgt unterschrieben:

Vorsitzende/r	: gez.	Petra Müller-Schönemann
Schriftführer/in	: gez.	Dana Blank

TEILNEHMERVERZEICHNIS

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 13.08.2020

Sitzungsteilnehmer

Vorsitz

Müller-Schönemann, Petra

Teilnehmer

Amin, Hero Hewa	in Vertretung für Frau Dr. Sadeghian
Arbeck, Kathrin	in Vertretung für Herrn Thedens
Banse, Wolfgang	
Bülter, Ulrike	
Dogunke, Solveigh	
Gebert, Sonja	in Vertretung für Herrn Rathje
Gräper, Cedric	in Vertretung für Herrn Schulz
Hahn, Sybille	
Hartojo, Elisabeth Hannelore	
Henke, Christina	
Khader, Seriwani	
Loeck, Denise	
Lunding, Arne	
Müller, Holmer	in Vertretung für Herrn Müller
Pender, Patrick	
Raad, Miriam Yvonne	
Schloo, Tobias	
Schreiner, Anna	

Verwaltung

Becker, Marcus	FBL 410
Blank, Dana	410; Protokoll
Bollin, Felix	RPA
Gattermann, Sabine	AL 42
Jankowski, Oliver	Kinder- und Jugendbeteiligung
Kahnert, Hauke	41; Jugendhilfeplaner
Kuhlmann-Rodewald, Nicole	FBL 411
Reinders, Anette	Erste Stadträtin; Dezernat II
Seyer, Regina	FBL 412

sonstige

Ahlers, Tjark	Kinder- und Jugendbeirat
Metzler, Michael	Seniorenbeirat

Entschuldigt fehlten

Teilnehmer

Berbig, Miro
Müller, Lars
Rathje, Reimer
Sadeghian, Helen, Dr.
Schulz, Frank
Thedens, Thomas
Waldheim, Christian

Sonstige Teilnehmer

Frau Morgenstern - Orbit e.V.

4
VERZEICHNIS DER
TAGESORDNUNGSPUNKTE

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 13.08.2020

Öffentliche Sitzung

TOP 1 :

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2 :

Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 3 :

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.06.2020

TOP 4 :

Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 25.06.2020

TOP 5 :

Einwohnerfragestunde, Teil 1

TOP 6 :

Berichte und Anfragen - öffentlich

TOP 6.1 :

Kita-Reform

TOP 6.2 :

PiA

TOP 6.3 :

Ausweichtermin im August

TOP 6.4 :

Zeitungsartikel Elternbeiträge

TOP 6.5 :

Corona-Sonderfonds

TOP 6.6 :

Umzug des ASD

TOP 6.7 :

Straßensozialarbeit

**TOP 6.8 :
Aufklärungskampagne Mobbing**

**TOP 6.9 :
Anfrage der SPD - Unterbringung Norderstedter Kinder in Kindertagesstätten in
Hamburg und Umgebung**

**TOP 7 :
Sozialraumorientierung**

**TOP 7.1 : M 20/0258
Evaluations- und Sachbericht**

**TOP 7.2 : B 20/0259
Weiterentwicklung der Sozialraumorientierung**

**TOP 8 : M 20/0271
Halbjahresbericht 1/2020 des Jugendamtes**

**TOP 9 :
Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Nichtöffentliche Sitzung

**TOP 10 :
Berichte und Anfragen - nichtöffentlich**

**TOP 10.1 :
Lemkenhafen**

T A G E S O R D N U N G S P U N K T E

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 13.08.2020

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Müller-Schönemann eröffnet die 20. Sitzung des Jugendhilfeausschusses in der XII. Wahlperiode. Sie begrüßt die anwesenden VerwaltungsmitarbeiterInnen, die Mitglieder des Ausschusses, den Kinder- und Jugendbeirat, den Seniorenbeirat und die Gäste.

Frau Müller-Schönemann stellt die ordnungsgemäße Einladung, sowie die Beschlussfähigkeit mit 15 Mitgliedern fest.

TOP 2: Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Frau Reinders erscheint um 18:17 Uhr zur Sitzung.

Für den nichtöffentlichen Teil der Sitzung liegt ein Bericht seitens der Verwaltung vor.

Frau Reinders bittet den bisherigen TOP 9 ‚Berichte und Anfragen – öffentlich‘ vorzuziehen, als neuen TOP 6. Es regt sich kein Widerstand.

Abstimmung über die Nichtöffentlichkeit:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Abstimmung:

Bei 13 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen einstimmig angenommen.

TOP 3: Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 25.06.2020

Herr Pender merkt an, dass sich der Gesprächsverlauf aus der vergangenen Sitzung nicht im Protokoll wiederfindet, obwohl er um Aufnahme seiner Worte gebeten hat.

Frau Reinders und Frau Müller-Schönemann weisen darauf hin, dass es sich um ein Ergebnisprotokoll handelt.

Zu TOP 11.14 der Niederschrift zur Sitzung vom 25.06.2020 merkt Herr Pender zu seiner dort genannten Aussage an, dass er der Meinung ist, dass die Verwaltung eine Aufklärungskampagne starten solle und nicht, wie in der Niederschrift genannt, eine Gegenkampagne.

Frau Reinders bittet darum, dass bei Änderungswünschen zum Protokoll künftig konkrete schriftliche Anträge gestellt werden.

Abstimmung:

Mit 13 Ja-Stimmen und 2 Nein-Stimmen mehrheitlich angenommen.

TOP 4:

Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 25.06.2020

Es liegen keine nichtöffentlichen Beschlüsse aus der Sitzung vom 25.06.2020 vor.

TOP 5:

Einwohnerfragestunde, Teil 1

Seitens der Einwohner bestehen keine Fragen.

TOP 6:

Berichte und Anfragen - öffentlich

TOP 6.1:

Kita-Reform

Frau Gattermann berichtet folgendes zur Kita-Reform:

Satzung Kindertagespflege

Am 01.09.20 wird in der Stadtvertretung erneut eine Beschlussvorlage dazu vorgelegt, da am 23.06.20 im Text des Beschlussvorschlages die falsche Anlagenummer genannt wurde und dadurch nicht der richtige Satzungstext beschlossen wurde.

Elternbeiträge

Aufgrund der Regelungen im Kita-Reform-Gesetz hat sich die Verwaltung Gedanken über eine neue Systematik der Elternbeiträge gemacht und einen Entwurf als **-Anlage 1-** dafür vorgelegt.

Verträge zur Betriebskostenfinanzierung mit den Trägern der nichtstädtischen Kitas

Die Verwaltung hat den Trägern einen ersten Entwurf der Verträge, die die notwendigen Veränderungen aufgrund des Kita-Reform-Gesetzes beinhaltet, am 03.07.20 versandt. Am 12.08.20 fand ein erstes Treffen mit allen Trägern statt.

Dabei fand ein erster Austausch über den Vertragsentwurf und die Kita-Datenbank statt. Es wurde vereinbart, dass die Träger, wie in den vergangenen Vertragsverhandlungen, wieder eine Verhandlungsgruppe bilden. Das nächste Treffen soll Mitte September stattfinden.

Kita-Datenbank

Alle Norderstedter Träger und die Fachberatung Kindertagespflege sind mit ihrem Profil im Elternportal des Kita-Portals für die Eltern sichtbar. Bei rund 63% der Einrichtungen ist aktuell auch schon eine Online-Voranmeldung möglich.

Es wurden von fast allen Einrichtungen die Wartelisten- und Vertragsdaten in die Kita-Datenbank übertragen. Allerdings ist die Datenqualität noch nicht so, wie sie sein müsste. Dies führt zu umfangreichen Datenbereinigungsarbeiten nach der automatischen Stammdatenprüfung (Abgleich mit den Daten des Einwohnermeldeamtes). Die Datenbereinigung muss von der Verwaltung bearbeitet werden.

Dataport hat am 12.08.2020 mitgeteilt, dass aufgrund dieser Tatsache die als Test vorgesehene automatisierte Erstellung der finanzierungsbegründeten Unterlagen in diesem Monat nicht in allen Kreisen und kreisfreien Städten möglich sein wird.

Weiteres Vorgehen verbunden mit voraussichtlichen Terminen

Datum	Gremium	Thema
01.09.	Stadtvertretung	Beschlussvorlage Satzungsänderung Kindertagespflege
10.09.	JHA	<ul style="list-style-type: none"> - Vorschlag neue Elternbeitragsstruktur (Diskussion) - Vorstellung Änderungsbedarfe <ul style="list-style-type: none"> o Kita-Satzung o Verträge zur Betriebskostenfinanzierung o Freistellung städtische Kita-Leitung o Personalschlüssel - Bericht über Möglichkeiten der Förderung von Kindertagespflegepersonen in Norderstedt, die über das neue KITaG hinausgehen.
22.10.	JHA	<ul style="list-style-type: none"> - 1. Lesung Satzung Kita - Beschlussvorlage Personalschlüssel - Beschlussvorlage Freistellung städt. Kita-Leitungen
Ab 22.10.	Kita-Beiräte	Anhörungsverfahren Satzungsänderung
12.11.	JHA	<ul style="list-style-type: none"> - 2. Lesung Kita-Satzung und Beschlussfassung - Beschlussfassung Verträge mit Trägern - Zukünftige Kontenstruktur - Bericht Erfahrungen mit Satzung Kindertagespflege und ggf. Veränderungsbedarfe vorstellen
26.11.	JHA	<p>Alternativ-Termin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2. Lesung Kita-Satzung und Beschlussfassung - Beschlussfassung Verträge mit Trägern - Zukünftige Kontenstruktur - Bericht Erfahrungen mit Satzung Kindertagespflege und ggf. Veränderungsbedarfe vorstellen
03.12.	JHA	<ul style="list-style-type: none"> - Beschlussvorlage Kita-Bedarfsplanung - Beschlussvorlage Änderung Satzung Kindertagespflege (bei Bedarf) - Ggf. ausstehende Beschlussfassungen
08.12.	Stadtvertretung	- Beschlussfassungen zu Satzungen

**TOP 6.2:
PiA**

Frau Gattermann berichtet, dass zum neuen Schuljahr ein neuer PIA-Jahrgang begonnen hat. In den städtischen Kitas haben sieben neue PIAs mit der Ausbildung bekommen. Nach wie vor ist der Schulträger das BBZ Bad Segeberg, der Unterricht findet am BBZ Norderstedt statt.

Der Ausschuss hat am 14.02.19 beschlossen, den Trägern der nichtstädtischen Kitas, im Rahmen der Betriebskostenfinanzierung, diese Ausbildungsstellen bei nichtstädtischen Kita-Trägern mit der Hälfte der entstehenden Gesamtkosten zu fördern. Da fast alle Ausbildungsstellen, auch die städtischen, durch das Bundesprogramm „Fachkräfteoffensive für Erzieherinnen und Erzieher“ gefördert werden, ist dieser Beschluss kaum zum Tragen gekommen. Das Bundesprogramm ist allerdings auf einen Jahrgang begrenzt, es können also keine weiteren Anträge gestellt werden.

Die Verwaltung schlägt nun vor, die Gelder für den neuen Jahrgang zu nutzen und darüber hinaus die Förderung für PIA in die Verträge mit den Trägern aufzunehmen.

TOP 6.3: Ausweichtermin im August

Frau Hahn bittet darum den Ausweichtermin im August am 27.08.2020 zu nutzen, da für die Kita-Reform noch viel zu tun ist und durch die Corona-Krise viel Zeit verloren ging, die nun aufgeholt werden müsse.

Die Verwaltung erläutert, dass eine zweite Sitzung im August nicht notwendig ist und der Zeitplan soeben von Frau Gattermann vorgelegt wurde.

Frau Arbeck und Herr Pender schließen sich dem Wunsch nach einem zweiten Termin im August an.

TOP 6.4: Zeitungsartikel Elternbeiträge

Herr Pender verweist auf einen kürzlich erschienenen Zeitungsartikel zur Entlastung der Kita-Eltern durch Anpassung der Elternbeiträge. In diesem wird berichtet, dass in der heutigen Sitzung darüber befunden werden soll, davon steht jedoch nichts in der Tagesordnung.

Frau Reinders antwortet direkt und verweist darauf, dass Frau Gattermann soeben berichtete, dass die Angelegenheit noch vor den Herbstferien im Ausschuss thematisiert wird und anschließend in die Stadtvertretung geht. In dem Zeitungsartikel hat die Verwaltung lediglich einen Vorschlag gemacht. Die Verwaltung möchte eine einheitliche und transparente Regelung der Gebühren schaffen.

TOP 6.5: Corona-Sonderfonds

Frau Reinders berichtet über den Corona-Sonderfonds und gibt den Bericht als **-Anlage 2-** zu Protokoll.

TOP 6.6: Umzug des ASD

Frau Bülter berichtet, dass der ASD nun aus dem Rathaus ins Moorbek-Rondeel gezogen ist und dort künftig den Kindern und Familien zur Verfügung steht. Jedes Ausschussmitglied ist herzlich Willkommen.

TOP 6.7: Straßensozialarbeit

Frau Bülter bedankt sich nochmals für den Beschluss zur Straßensozialarbeit aus der Sitzung vom 25.06.2020. Der Träger B+S hat die Arbeit bereits ab dem 01.07.2020 aufgenommen. Seit dem 01.08.2020 ist nun auch ein zweiter Kollege im Einsatz.

Der Träger hat sich unter anderem mit Herrn Banse die Stadt und mögliche Einsatzorte

angesehen. Das Jugendamt hat den Straßensozialarbeitern im Bunker ein Büro zur Verfügung gestellt.

Frau Bültner berichtet, dass es derzeit Beschwerden über Jugendliche auf Schulhöfen außerhalb der Schulzeit gibt. Diese Thematik wird sowohl mit der Straßensozialarbeit, als auch Amtsübergreifend bearbeitet.

Frau Gattermann verlässt die Sitzung um 18:50 Uhr.

**TOP 6.8:
Aufklärungskampagne Mobbing**

Frau Bültner berichtet unter Bezug auf die letzte Sitzung und dem Wunsch von Herrn Pender zu einer Aufklärungskampagne, dass diese Thematik in einer der nächsten Sitzungen aufgenommen wird. Der Jugendhilfeausschuss sollte dann zunächst über die Möglichkeiten, insbesondere den digitalen, aufgeklärt werden.

**TOP 6.9:
Anfrage der SPD - Unterbringung Norderstedter Kinder in Kindertagesstätten in Hamburg und Umgebung**

Frau Hahn gibt für die SPD-Fraktion eine Anfrage zur Unterbringung Norderstedter Kinder in Kindertagesstätten in Hamburg und Umgebung als **-Anlage 3-** zu Protokoll.

**TOP 7:
Sozialraumorientierung**

**TOP 7.1: M 20/0258
Evaluations- und Sachbericht**

Frau Müller-Schönemann ruft die Vorlage M20/0258 auf.

Frau Müller-Schönemann begrüßt zu diesem Tagesordnungspunkt Frau Morgenstern von Orbit e.V.

Frau Müller-Schönemann bedankt sich bei der Verwaltung für die frühe Versendung des Berichtes.

Frau Reinders erläutert den Hintergrund der Evaluation und die Entwicklung der Sozialraumorientierung in Norderstedt.

Frau Morgenstern präsentiert den Evaluationsbericht und gibt die Präsentation als **-Anlage 4-** zu Protokoll.

Frau Morgenstern und die Verwaltung beantworten die Fragen der Ausschussmitglieder.

Frau Seyer verlässt die Sitzung um 19:38 Uhr.

Frau Müller-Schönemann bedankt sich bei Frau Morgenstern für die Präsentation.

Frau Seyer erscheint um 19:43 Uhr zur Sitzung.

**TOP 7.2: B 20/0259
Weiterentwicklung der Sozialraumorientierung**

Frau Müller-Schönemann ruft die Vorlage B20/0259 auf.

Herr Ahlers, Frau Morgenstern und Frau Reinders verlassen um 19:45 Uhr die Sitzung.

Frau Bülter erläutert die Aufgaben des zu suchenden Unternehmens zur Weiterentwicklung der Sozialraumorientierung und die nötigen Veränderungen im Jugendamt.

Frau Reinders erscheint um 19:46 Uhr zur Sitzung.

Herr Becker erläutert, dass anhand einer Ausschreibung drei mögliche Institute gesucht werden, die dem Ausschuss dann vorgestellt werden.

Die Verwaltung beantwortet die Fragen des Ausschusses zu deren Anliegen zur Verlängerung der Verträge mit den freien Jugendhilfeträgern.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss beauftragt die Verwaltung des Jugendamtes ein geeignetes Institut zur Weiterentwicklung der Sozialraumorientierung in Norderstedt zu suchen, welches den weiteren Prozess intern und extern begleitet.

Aufgrund des jetzt notwendigen Veränderungsprozesses bittet der Jugendhilfeausschuss die Verwaltung, mit den Trägern über eine Verlängerung der Verträge bis Ende 2021 zu verhandeln, um gemeinsam einen Neustart unter ggf. veränderten Rahmenbedingungen zu ermöglichen.

Abstimmung:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 8: M 20/0271 Halbjahresbericht 1/2020 des Jugendamtes

Frau Müller-Schönemann ruft die Vorlage M 20/0271 auf.

Herr Becker erläutert den Halbjahresbericht.

Die Verwaltung beantwortet die Fragen des Ausschusses.

Frau Kuhlmann-Rodewald verlässt von 20:06 Uhr bis 20:09 Uhr die Sitzung.

TOP 9: Einwohnerfragestunde, Teil 2

Seitens der Einwohner bestehen keine Fragen.

Die Öffentlichkeit wird um 20:10 Uhr vom weiteren Verlauf der Sitzung ausgeschlossen.

Herr Metzler und Frau Amin verlassen um 20:10 Uhr die Sitzung.

Es bestehen unterschiedliche Meinungen zwischen stellvertretenden Mitgliedern des Ausschusses, welche als Publikum an der Sitzung teilnahmen und der Vorsitzenden, sowie der Verwaltung über die weitere Teilnahme an der Sitzung während des nichtöffentlichen Teils. Die Angelegenheit wird seitens der Verwaltung geklärt.