

öffentliche N I E D E R S C H R I F T
VERTEILER:

Körperschaft	: Stadt Norderstedt	
Gremium	: Jugendhilfeausschuss, JHA/030/ XII	
Sitzung am	: 26.08.2021	
Sitzungsort	: OGGS Heidberg - Mensa, Heidbergstraße 89, 22846 Norderstedt	
Sitzungsbeginn	: 18:03	Sitzungsende : 19:40

Öffentliche Sitzung
Es folgte eine nichtöffentliche Sitzung

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Genehmigt und wie folgt unterschrieben:

Vorsitzende/r	: gez.	Petra Müller-Schönemann
Schriftführer/in	: gez.	Christin Trost

TEILNEHMERVERZEICHNIS

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 26.08.2021

Sitzungsteilnehmer

Vorsitz

Müller-Schönemann, Petra

Teilnehmer

Arbeck, Kathrin

Banse, Wolfgang

Bülter, Ulrike

Bünning, Ulf

Burwitz, Janick

Gräper, Cedric

Hahn, Sybille

Khader, Seriwan

Lunding, Arne

Martens, Tanja

Müller, Lars

Sadeghian, Helen, Dr.

Schloo, Tobias

Schulz, Frank

Steiner, Marcus, Dr.

von Prüssing, Herrmann

Weiß, Claudia Maria

Vertreter von Frau Solveigh Dogunke

Vertretung Frau Raad

Vertretung für Herrn Pender

Vertreterin von Frau Elisabeth Hartojo

Vertretung Herr Rathje

Vertretung Herr Berbig

Verwaltung

Bork, Kira

Gattermann, Sabine

Gramsch, Lena-Sophie

Jové-Skoluda, Joachim

Kahnert, Hauke

Major, Julia

Musah, Melanie

Seyer, Regina

Protokoll

AL 42

Protokoll

FBL 422

Jugendamt

Dez II

Jugendamt

FBL 412

Protokollführer

Trost, Christin

Protokoll

Entschuldigt fehlten

Teilnehmer

Berbig, Miro
Dogunke, Solveigh
Hartojo, Elisabeth Hannelore
Henke, Christina
Pender, Patrick
Raad, Miriam Yvonne
Rathje, Reimer
Schloo, Denise
Thedens, Thomas
Waldheim, Christian

Sonstige Teilnehmer

4
VERZEICHNIS DER
TAGESORDNUNGSPUNKTE

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 26.08.2021

Öffentliche Sitzung

TOP 1 :

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2 :

Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 3 :

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.06.2021

TOP 4 :

Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 10.06.2021

TOP 5 :

Einwohnerfragestunde, Teil 1

TOP 6 :

Vorstellung der Koordinationsstelle Schnittstelle Jugendhilfe Schule

TOP 7 :

Einwohnerfragestunde, Teil 2

TOP 8 :

Berichte und Anfragen - öffentlich

TOP 8.1 :

Umstrukturierung der Kitas

TOP 8.2 :

Verwendungsnachweise 2020

TOP 8.2.1 :

Verwendungsnachweis Diakonisches Werk

TOP 8.2.2 :

Verwendungsnachweis Diakonisches Werk - Jungengruppe Frauenhaus 2019 und 2020

TOP 8.2.3 :

Verwendungsnachweis Evangelische Familienbildung - Frühe Hilfen 2020

TOP 8.2.4 :

Verwendungsnachweis Evangelische Familienbildung - Pauschalzuschuss 2020

TOP 8.2.5 :

Verwendungsnachweis Innere Mission - Fachstelle "Kleine Riesen" 2020

TOP 8.2.6 :

Verwendungsnachweis Innere Mission - Suchtprävention 2020

TOP 8.2.7 :

Verwendungsnachweis SOS Kinderdorf - Sozialraum Friedrichsgabe / Harksheide Nord

TOP 8.2.8 :

Verwendungsnachweis Sozialwerk - Psychologische Beratungsstelle 2020

TOP 8.2.9 :

Verwendungsnachweis Zentrum Kooperative Erziehungshilfe Schuljahr 2019/2020

TOP 8.3 :

Coronasituation in den Kindertagesstätten

TOP 8.4 :

Projekte Kriminalpräventiver Rat

TOP 8.5 :

Sachstand Evaluation Sozialraumorientierung

TOP 8.6 :

Anfrage Straßensozialarbeit

TOP 8.7 :

Sachstand Regenbogen-Kita

Nichtöffentliche Sitzung

TOP 9 :

Berichte und Anfragen - nichtöffentlich

T A G E S O R D N U N G S P U N K T E

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 26.08.2021

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Müller-Schönemann eröffnet die 30. Sitzung des Jugendhilfeausschusses in der XII. Wahlperiode. Sie begrüßt die anwesenden Verwaltungsmitarbeiter und Mitglieder des Ausschusses.

Frau Müller-Schönemann stellt die form- und fristgerechte Einladung, sowie die Beschlussfähigkeit mit zurzeit 13 Mitgliedern fest.

TOP 2: Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Zu den genannten Tagesordnungspunkten bestehen keine Fragen.

Frau Müller-Schönemann gibt an, dass die Personalentwicklung im Jugendamt im nichtöffentlichen Teil erläutert wird.

Abstimmung:

Einstimmig angenommen.

TOP 3: Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.06.2021

Es gibt keine Einwände zu Niederschrift der Sitzung vom 10.06.2021.

Abstimmung:

Bei 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 4: Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 10.06.2021

Frau Müller-Schönemann informiert über den Beschluss für eine Auftragsvergabe für die Mittagsverpflegung in städtischen Kindertagesstätten und Horten an einen externen Anbieter in nichtöffentlicher Sitzung am 10.06.2021.

**TOP 5:
Einwohnerfragestunde, Teil 1**

Es wurden keine Fragen gestellt.

**TOP 6:
Vorstellung der Koordinationsstelle Schnittstelle Jugendhilfe Schule**

Frau Bülter berichtet über die neue Koordinationsstelle Schnittstelle Jugendhilfe-Schule und leitet den Vortrag von Frau Musah ein.

Frau Musah wird von Frau Bülter vorgestellt.

Frau Musah begrüßt die Mitglieder des Ausschusses und leitet Ihre Präsentation zum Thema Koordinationsstelle Schnittstelle Jugendhilfe Schule ein, siehe **Anlage 1**.

Im Zuge der Präsentation berichtet Frau Musah auch kurz über die Sommer-Ferienpass-Aktion 2021, ein schriftlicher Bericht hierzu ist als **Anlage 2** beigefügt.

Frau Bülter ergänzt den Vortrag bezüglich der Stundenaufstockung der Schulsozialarbeitersituation im Rahmen des Corona Aufholprogramms.

Zum Thema Schulsozialarbeit und Schulsozialarbeitern an Schulen wird diskutiert.

Die Mitglieder des Ausschusses diskutieren über die Inhalte des Vortrags und stellen interessierte Fragen.

Frau Musah geht auf Rückfragen ein.

Frau Müller Schönemann stellt keine weiteren Wortmeldungen fest und bedankt sich bei Frau Musah über den Vortrag.

Frau Bülter stellt die neuen Protokollführerinnen, Frau Bork, Frau Gramsch und Frau Trost vor.

**TOP 7:
Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Es wurden keine Fragen gestellt.

**TOP 8:
Berichte und Anfragen - öffentlich**

TOP 8.1: Umstrukturierung der Kitas

Umstrukturierung der Kitas Albert-Schweitzer und Arche Noah der Ev.-Luth. Kirchengemeinde Harksheide

Der Jugendhilfeausschuss hat in der Sitzung vom 11.06.20 den neuen Umstrukturierungsplänen des ev.-luth Kirchenkreis Hamburg-West/Südholstein, Kitawerk, befürwortet.

Im Ergebnis hätten die Maßnahmen folgende Auswirkungen gehabt:

	Krippenplätze		Elementarplätze		Hortplätze	
	bisher	neu	bisher	neu	bisher	neu
Haupthaus Kita Albert- Schweitzer			100	80		
Gemeindehaus Kita Albert- Schweitzer			-	60	60	-
Kita Arche Noah	15	30	30	-		
Gesamt	15	30	130	140	60	-

In zwei Gesprächen (zuletzt am 23.06.21) hat der Kirchenkreis mitgeteilt, dass aufgrund einer erneuten Prüfung der Bausubstanz des Gemeindehauses, der Kirchenkreis zu dem Schluss gekommen ist, dass der Umbau für 60 Elementarplätze nicht umsetzbar ist. Gleichzeitig sind aber alle Maßnahmen für die Kita Albert-Schweitzer (Haupthaus) und die Kita Arche Noah auf den Weg gebracht worden.

Dies hat zur Folge, dass insgesamt 50 Elementarplätze abgebaut worden und 10 Elementarplätze nicht neu geschaffen worden sind. Insgesamt fehlen 60 Elementarplätze, die in der Kita-Bedarfsplanung vorgesehen waren.

Der Kirchenkreis hat zugesagt, kurzfristig eine neue Elementargruppe in der Kita Stettiner Straße zu schaffen.

Das Fachamt ist außerdem mit anderen Trägern im Gespräch, um möglichst schnell einen Ausgleich zu schaffen.

Umsetzung der Beschlüsse zur neuen Struktur der Elternbeiträge vom 24.09.20

Die Beschlüsse wurden zum 01.08.2021 (neues Kita-Jahr 21/22) entsprechend umgesetzt:

	Betreuungszeit	Wöchentliche Betreuungszeit	Monatlicher Elternbeitrag	Zusatzbeitrag
Halbtags 5	5 Std. pro Tag	25 Std.	100 €	
Halbtags 6	6 Std. pro Tag	30 Std.	120 €	
Ganztags 7	7 Std. pro Tag	35 Std.	140 €	
Ganztags 8	8 Std. pro Tag	40 Std.	160 €	
Ganztags 9	9 Std. pro Tag	45 Std.	180 €	
Früh- und Spätdienst (Randzeitgruppen)	Betreuungsstunden bis 8:00 Uhr bzw. ab 17:00 Uhr			Betreuungsstunde im Monat 20 €

**TOP 8.2:
Verwendungsnachweise 2020**

Frau Bülter gibt mehrere Verwendungsnachweise aus 2020 zu Protokoll:

**TOP 8.2.1:
Verwendungsnachweis Diakonisches Werk**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Diakonisches Werk als **Anlage 3** zu Protokoll.

**TOP 8.2.2:
Verwendungsnachweis Diakonisches Werk - Jungengruppe Frauenhaus 2019 und 2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Diakonisches Werk - Jungengruppe Frauenhaus 2019 und 2020 als **Anlage 4** zu Protokoll.

**TOP 8.2.3:
Verwendungsnachweis Evangelische Familienbildung - Frühe Hilfen 2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Evangelische Familienbildung - Frühe Hilfen 2020 als **Anlage 5** zu Protokoll.

**TOP 8.2.4:
Verwendungsnachweis Evangelische Familienbildung - Pauschalzuschuss 2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Evangelische Familienbildung – Pauschalzuschuss 2020 als **Anlage 6** zu Protokoll.

**TOP 8.2.5:
Verwendungsnachweis Innere Mission - Fachstelle "Kleine Riesen" 2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Innere Mission - Fachstelle „Kleine Riesen“ 2020 als **Anlage 7** zu Protokoll.

**TOP 8.2.6:
Verwendungsnachweis Innere Mission - Suchtprävention 2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Innere Mission – Suchtprävention 2020 als **Anlage 8** zu Protokoll.

**TOP 8.2.7:
verwendungsnachweis SOS Kinderdorf - Sozialraum Friedrichsgabe / Harksheide Nord**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis SOS Kinderdorf - Sozialraum Friedrichsgabe / Harksheide Nord als **Anlage 9** zu Protokoll.

TOP 8.2.8:**Verwendungsnachweis Sozialwerk - Psychologische Beratungsstelle 2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Sozialwerk - Psychologische Beratungsstelle 2020 als **Anlage 10** zu Protokoll.

TOP 8.2.9:**Verwendungsnachweis Zentrum Kooperative Erziehungshilfe Schuljahr 2019/2020**

Frau Bülter gibt den Verwendungsnachweis Zentrum Kooperative Erziehungshilfe (ZKE) Schuljahr 2019 / 2020 als **Anlage 11** zu Protokoll.

TOP 8.3:**Coronasituation in den Kindertagesstätten**

Herr Jové Skoluda berichtet:

Wegfall der Vorschrift zum eingeschränkten Regelbetrieb in Kindertagesstätten

In der Corona-Bekämpfungs-Verordnung wurde die Regelung, dass bei einer Inzidenz von über 100 die Kindertagesstätten in den eingeschränkten Regelbetrieb wechseln müssen, gestrichen.

Geänderte Quarantänemaßnahmen bei positiv auf Corona getesteten Kindern in Kindertageseinrichtungen

Aufgrund eines geänderten Absonderungserlasses unterliegen enge Kontaktpersonen im Bereich der Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen beim Auftreten eines Infektionsfalles nicht mehr automatisch Quarantänepflichten für Ansteckungsverdächtige. Die Erfahrungen während der bisherigen COVID-19-Pandemie haben gezeigt, dass Viruseinträge durch Kinder und Jugendliche in Kindertageseinrichtungen, Kindertagespflegestellen und Schulen selten zu Übertragungen und Ausbruchsgeschehen führen. Daher wurde das Vorgehen beim Auftreten einer Coronavirus-Infektion in Einrichtungen angepasst.

Nunmehr fragt das zuständige Gesundheitsamt dort nach den engsten Kontaktpersonen der infizierten Person. Abhängig von einer individuellen Risikobewertung des Gesundheitsamtes werden nur noch diese engsten Kontaktpersonen ebenfalls in Quarantäne gesetzt.

Damit sollen zukünftig Gruppen- oder Einrichtungsschließungen weitestgehend vermieden werden können.

TOP 8.4:**Projekte Kriminalpräventiver Rat**

Herr Banse stellt seine Projekte aus der Arbeit des Kriminalpräventiven Rates vor.

Projekt 1: Absentismus – Projekt

Weitere Informationen befinden sich unter dem Link www.absentismus-netzwerk-norderstedt.de.

Projekt 2: Revolution Train – Der Revolution Train wird am 18.10.2021 in Norderstedt einlaufen. 1.500 Schüler*innen werden an dem Anti-Drogen-Projekt teilnehmen.

Die Einladung ist der **Anlage 12** beigefügt.

Projekt 3: Änderungen im Vorstand des Vereins zur Förderung der offenen Kinder- und Jugendarbeit

**TOP 8.5:
Sachstand Evaluation Sozialraumorientierung**

Frau Hahn fragt nach dem aktuellen Sachstand der Evaluation der Sozialraumorientierung. Frau Bülter erörtert, dass es sich um einen Weiterentwicklungsprozess der Sozialraumorientierung handelt, mit dessen Abschluss voraussichtlich im ersten Quartal zu rechnen ist.

**TOP 8.6:
Anfrage Straßensozialarbeit**

Frau Hahn von der SPD stellt eine Anfrage zur Straßensozialarbeit in den verschiedenen Einrichtungen der Stadt Norderstedt, siehe **Anlage 13**. Sie bittet um schriftliche Stellungnahme des Amtes 41.

**TOP 8.7:
Sachstand Regenbogen-Kita**

Frau Arbeck fragt nach dem aktuellen Stand bezüglich des Anbaus der Regenbogen-Kita. Frau Gattermann antwortet hierauf.

Frau Müller-Schönemann schließt die öffentliche Sitzung um 19:10 Uhr.