

öffentliche N I E D E R S C H R I F T  
**VERTEILER: 3.3.2**

<b>Körperschaft</b>	: Stadt Norderstedt	
<b>Gremium</b>	: Jugendhilfeausschuss, JHA/041/ XII	
<b>Sitzung am</b>	: 24.11.2022	
<b>Sitzungsort</b>	: Galerie, Rathausallee 50, 22846 Norderstedt	
<b>Sitzungsbeginn</b>	: 18:15	<b>Sitzungsende</b> : 19:50

**Öffentliche Sitzung**  
**Es folgte eine nichtöffentliche Sitzung**

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

**Genehmigt und wie folgt unterschrieben:**

Vorsitz	: gez.	Petra Müller-Schönemann
Schriftführung	: gez.	Lena-Sophie Gramsch

# TEILNAHMEVERZEICHNIS

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 24.11.2022

## Sitzungsteilnehmende

Vorsitz

**Müller-Schönemann, Petra**

Teilnehmende

**Amin, Hero Hewa**  
**Arbeck, Kathrin**  
**Banse, Wolfgang**  
**Böttcher, Christine**  
**Dogunke, Solveigh**  
**Gebert, Sonja**  
**Hahn, Sybille**  
**Hartojo, Elisabeth Hannelore**  
**Helt, Matthias, Dr. med.**  
**Holdt, Volker**  
**Khader, Seriwana**  
**Müller, Lars**  
**Raad, Miriam Yvonne**  
**Schloo, Tobias**  
**Steinhau, Levke**  
**Stollberg, Tobias**  
**Weiß, Claudia Maria**

**Vertretung für Frau Dr. Sadeghian**  
**Vertretung von Herrn Thedens**

**Vertretung von Herrn Lunding**  
**Anwesend ab 18:55 Uhr**  
**Vertretung für Herrn Rathje**

**Vertretung für Herrn Matthes**  
**Vertretung für Herrn Wendorf**

**Vertretung für Frau Schloo**  
**Vertretung für Herrn Schulz**

Verwaltung

**Gevers, Volker**  
**Jové-Skoluda, Joachim**  
**Jungsthöfel, Karina**  
**Major, Julia**

**SGL KiTa**  
**FBL 422**  
**AL 41**  
**DEZ II**

Protokollführung

**Gramsch, Lena-Sophie**

**Protokollführung**

sonstige

**Gärtner, Brigitte**

**Entschuldigt fehlten**

Teilnehmende

**Berbig, Miro**

**Henke, Christina  
Lunding, Arne  
Matthes, Uwe  
Rathje, Reimer  
Sadeghian, Helen, Dr.  
Schloo, Denise  
Schulz, Frank  
Thedens, Thomas  
Wendorf, Sven**

**Sonstige Teilnehmende**

**Frau Rieger  
Frau Mahlau  
Frau Ahrens-Sobanski  
Frau Nordwald  
Herr Bünning**

**Kita-Beratungsstelle  
Kita-Beratungsstelle  
Kita-Beratungsstelle  
ATS Suchtberatung  
Der Kinder wegen gGmbH**

4  
**VERZEICHNIS DER**  
**TAGESORDNUNGSPUNKTE**

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 24.11.2022

**Öffentliche Sitzung**

**TOP 1 :**

**Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

**TOP 2 :**

**Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

**TOP 3 :**

**Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.10.2022**

**TOP 4 :**

**Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 27.10.2022**

**TOP 5 :**

**Einwohnerfragestunde, Teil 1**

**TOP 6 :       M 22/0473**

**Tätigkeitsbericht 2021/22 der Beratungsstelle für Kindertagesstätten**

**TOP 7 :       B 22/0491**

**Neubau einer Kindertagesstätte in der Lawaetzstraße durch die „der Kinder wegen“ gGmbH**

**TOP 8 :       B 22/0444**

**Antidrogenzug "Revolution-Train"**

**TOP 9 :       B 22/0468**

**Förderung allgemeiner Maßnahmen der Suchtprävention**

**TOP 10 :**

**Einwohnerfragestunde, Teil 2**

**TOP 11 :**

**Berichte und Anfragen - öffentlich**

**TOP 11.1 :**

**Bericht der Vorsitzenden**

**TOP 11.2 :**

**Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Erziehungs-, Lebens- und Eheberatungsstelle**

**TOP 11.3 :****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Beratungsstelle bei Verdacht auf sexualisierte Gewalt****TOP 11.4 :****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Jungengruppe Frauenhaus****TOP 11.5 :****Verwendungsnachweis 2021 - Ev. Familienbildung – Familienbildung****TOP 11.6 :****Verwendungsnachweis 2021 - Ev. Familienbildung – Frühe Hilfen****TOP 11.7 :****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Familienzentrum Garstedt****TOP 11.8 :****Verwendungsnachweis 2021 - KitaWerk – Familienzentrum Mitte/Harksheide****TOP 11.9 :****Verwendungsnachweis 2021 - Sozialwerk e.V. – Familienzentrum Glashütte****TOP 11.10 :****Verwendungsnachweis 2021 - WieGe – Familienzentrum Friedrichsgabe****TOP 11.11 :****Verwendungsnachweis 2021 - Innere Mission – Kleine Riesen****TOP 11.12 :****Verwendungsnachweis 2021 - Innere Mission/Sozialwerk e.V. – Suchtprävention****TOP 11.13 :****Verwendungsnachweis 2021 - Sozialwerk e.V. – Psychologische Beratungsstelle****TOP 11.14 :****Verwendungsnachweis 2021 - SOS-Kinderdorf - ZKE****TOP 11.15 :****Bericht der Verwaltung - Frau Jungsthöfel****TOP 11.16 :****Bericht der Verwaltung - Herr Jové-Skoluda****TOP 11.17 :****Anfrage der Jugend- und Wohlfahrtsverbände****TOP 11.18 :****Anfrage der WiN-Fraktion****TOP 11.19 :****Anfrage der SPD-Fraktion****Nichtöffentliche Sitzung****TOP 12 :****Berichte und Anfragen - nichtöffentlich**

**TOP 12.1 :**  
**Bericht der Verwaltung - nichtöffentlich - Herr Gevers**

## T A G E S O R D N U N G S P U N K T E

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 24.11.2022

### **TOP 1:**

#### **Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende Frau Müller-Schönemann eröffnet die 41. Sitzung des Jugendhilfeausschusses in der XII. Wahlperiode. Sie begrüßt die Ausschussmitglieder, die anwesenden Gäste sowie die Verwaltungsmitglieder und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit mit 13 stimmberechtigten Mitgliedern fest.

Frau Müller-Schönemann verpflichtet Herrn Holdt, welcher bisher noch nicht im Jugendhilfeausschuss verpflichtet wurden, gemäß § 46 Absatz 6 Gemeindeordnung (GO) auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten und führt sie in ihr Amt ein.

Mitglieder des Ausschusses merken kritisch an, dass bis zum Versand der Einladung nicht bekannt war, dass der Ausweichtermin im November genutzt werden soll. Frau Müller-Schönemann und die Verwaltung sagen zu in solchen Fällen zukünftig hierüber rechtzeitig per Email zu informieren.

### **TOP 2:**

#### **Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Herr Jové Skoluda erläutert die Dringlichkeit der als Tischvorlage vorliegenden Beschlussvorlage zum Neubau der Kindertagesstätte in der Lawaetzstraße der „der Kinder wegen gGmbH“ im Zusammenhang mit der Beschlussfassung zum 2. Nachtragshaushalt 2022/23.

Zudem kündigt Herr Jové Skoluda einen Bericht zur Personalsituation in den städtischen Kitas in nichtöffentlicher Sitzung an.

#### **Abstimmung für die Dringlichkeit und Aufnahme des TOP „Neubau der Kindertagesstätte in der Lawaetzstraße durch die „der Kinder wegen gGmbH“ auf die Tagesordnung**

Die Dringlichkeit wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen. Der TOP wird als TOP 7 (neu) auf die Tagesordnung aufgenommen

#### **Abstimmung über die Nichtöffentlichkeit:**

Der nichtöffentliche TOP wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

**Abstimmung:**

Die so geänderte Tagesordnung wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

**TOP 3:****Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.10.2022**

Für die Sitzung am 27.10.2022 erfolgte bereits eine Protokollberichtigung auf Grund eines Fehlers in der Teilnehmerliste.

Darüber hinaus werden auf Anregung von Frau Hahn die folgenden Punkte korrigiert:

- Die Jugendamtssatzung wird in der Fassung des in der Fassung des 1.-4. Nachtrages als **Anlage 1** der Niederschrift vom 24.11.2022 beigefügt.
- Der unter TOP 7 protokollierte Satz „Die gewünschte Änderung - dass 1/5 der Ausschussmitglieder eine Sitzung einberufen können - wird geprüft.“ wird ersatzlos gestrichen. Eine Prüfung ist auf der gesetzlichen Regelung entbehrlich.
- Das Thema „Zielerreichung“ für den Kita-Bereich wird auf eine Sitzung Anfang 2023 verschoben, wenn die Kita-Bedarfsplanung vorgelegt wird.

Die so geänderte Niederschrift wird genehmigt.

**Abstimmung:**

Mit 13 Ja-Stimmen genehmigt.

**TOP 4:****Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 27.10.2022**

Es wurden keine Beschlüsse gefasst.

**TOP 5:****Einwohnerfragestunde, Teil 1**

Seitens der Einwohner werden keine Fragen gestellt.

**TOP 6:****M 22/0473****Tätigkeitsbericht 2021/22 der Beratungsstelle für Kindertagesstätten**

Frau Müller-Schönemann begrüßt zu diesem TOP Frau Rieger, Frau Mahlau und Frau Ahrens-Sobanski von Beratungsstelle für Kindertagesstätten.

Frau Rieger, Frau Mahlau und Frau Ahrens-Sobanski erläutern für ihre jeweiligen Bereiche die Kernpunkte des Tätigkeitsberichts und die aktuellen Herausforderungen. Fragen der Ausschussmitglieder werden beantwortet

Frau Dogunke erscheint zur Sitzung um 18:45.



**TOP 7: B 22/0491****Neubau einer Kindertagesstätte in der Lawaetzstraße durch die „der Kinder wegen“ gGmbH**

Frau Dogunke verlässt die Sitzung um 19:00 Uhr.

Frau Müller-Schönemann ruft die Vorlage B 22/0491 auf und begrüßt Herrn Bünning, den Geschäftsführer der „der Kinder wegen gGmbH“, zur Sitzung. Herr Jové Skoluda erläutert die Vorlage und beantwortet gemeinsam mit Herrn Bünning die Fragen der Ausschussmitglieder.

**Beschluss:**

Die erforderlichen finanziellen Auszahlungen der Stadt zur anteiligen Förderung des Neubaus der Kindertagesstätte in der Lawaetzstraße werden nochmals erhöht, um 506.700 € auf insgesamt 3.171.000 €. Die zusätzlich erforderlichen finanziellen Aufwendungen sollen in den Zweiten Nachtrag zum Haushalt 22/23 aufgenommen werden.

**Abstimmung:**

Mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Frau Dogunke nimmt ab 19:05 Uhr wieder an der Sitzung teil.

**TOP 8: B 22/0444****Antidrogenzug "Revolution-Train"**

Frau Müller-Schönemann ruft die Vorlage B 22/0444 auf

Frau Jungsthöfel und Herr Banse erläutern erläutert die Vorlage und beantwortet Fragen der Ausschussmitglieder. Herr Banse ist optimistisch, dass die benötigten Spendeneinnahmen akquiriert werden können.

**Beschluss:**

Der Jugendhilfeausschuss beschließt, im Rahmen der Drogenpräventionsarbeit, den „Revolution Train“ im Jahre 2023 nach Norderstedt zu holen und im Vorfeld eine Willenserklärung für den Revolution Train zu unterzeichnen. Die notwendigen finanziellen Mittel für das Jahr 2023 in Höhe von bis zu 21.000 € stehen im Budget des Amtes 41 zur Verfügung.

**Abstimmung:**

Mit 14 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

**TOP 9: B 22/0468****Förderung allgemeiner Maßnahmen der Suchtprävention**

Frau Jungsthöfel erläutert die Vorlage. Zusammen mit Frau Nordwald von der ATS Norderstedt beantwortet sie die Fragen der Ausschussmitglieder.

Der Ausschuss bittet darum zu prüfen, ob das Angebot der Suchtprävention an Kitas, welches bisher durch das Sozialwerk durchgeführt wurde, wiederaufgenommen werden kann.

**Beschluss:**

Der Jugendhilfeausschuss beschließt den Abschluss eines Vertrages für die Jahre 2023 und 2024 über die Förderung allgemeiner Maßnahmen der Suchtprävention mit dem Landesverein Inneren Mission Schleswig-Holstein (ATS Norderstedt). Er gewährt dem Träger einen jährlichen Zuschuss in Höhe von 59.360,00 €.

Mittel dafür sind im Haushalt 2022/2023 in Höhe von 37.480,00 € vorhanden. Der darüber hinaus gehende Zuschussbetrag steht im Amtsbudget zur Verfügung.

**Abstimmung:**

Mit 14 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

**TOP 10:****Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Seitens der Einwohner wurden keine Fragen gestellt.

**TOP 11:****Berichte und Anfragen - öffentlich****TOP 11.1:****Bericht der Vorsitzenden**

Frau Müller-Schönemann gibt als **Anlage 2** eine Übersicht der stattgefundenen Sitzungen des Jugendhilfeausschusses zu Protokoll und stellt fest, dass keine Sitzung ersatzlos ausgefallen ist.

**TOP 11.2:****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Erziehungs-, Lebens- und Eheberatungsstelle**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Diakonisches Werk – Erziehungs-, Lebens- und Eheberatungsstelle“ als **Anlage 3** zu Protokoll.

**TOP 11.3:****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Beratungsstelle bei Verdacht auf sexualisierte Gewalt**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Diakonisches Werk Beratungsstelle bei Verdacht auf sexualisierte Gewalt“ als **Anlage 3** zu Protokoll.

**TOP 11.4:****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Jungengruppe Frauenhaus**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Diakonisches Werk – Jungengruppe Frauenhaus“ als **Anlage 4** zu Protokoll.

**TOP 11.5:****Verwendungsnachweis 2021 - Ev. Familienbildung – Familienbildung**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Ev. Familienbildung – Familienbildung“ als **Anlage 5** zu Protokoll.

**TOP 11.6:****Verwendungsnachweis 2021 - Ev. Familienbildung – Frühe Hilfen**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Ev. Familienbildung – Frühe Hilfen“ als **Anlage 6** zu Protokoll.

**TOP 11.7:****Verwendungsnachweis 2021 - Diakonisches Werk – Familienzentrum Garstedt**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Diakonisches Werk-Familienzentrum“ als **Anlage 7** zu Protokoll.

**TOP 11.8:****Verwendungsnachweis 2021 - KitaWerk – Familienzentrum Mitte/Harksheide**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „KitaWerk – Familienzentrum Mitte/Harksheide“ als **Anlage 8** zu Protokoll.

**TOP 11.9:****Verwendungsnachweis 2021 - Sozialwerk e.V. – Familienzentrum Glashütte**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Sozialwerk e.V. – Familienzentrum Glashütte“ als **Anlage 9** zu Protokoll.

**TOP 11.10:****Verwendungsnachweis 2021 - WieGe – Familienzentrum Friedrichsgabe**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „WieGE – Familienzentrum Friedrichsgabe“ als **Anlage 10** zu Protokoll.

**TOP 11.11:****Verwendungsnachweis 2021 - Innere Mission – Kleine Riesen**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Innere Mission – Kleine Riesen“ als **Anlage 11** zu Protokoll.

**TOP 11.12:****Verwendungsnachweis 2021 - Innere Mission/Sozialwerk e.V. – Suchtprävention**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Innere Mission/Sozialwerk e.V. – Suchtprävention“ als **Anlage 12** zu Protokoll.

**TOP 11.13:****Verwendungsnachweis 2021 - Sozialwerk e.V. – Psychologische Beratungsstelle**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „Sozialwerk e.V. – Psychologische Beratungsstelle“ als **Anlage 13** zu Protokoll.

**TOP 11.14:****Verwendungsnachweis 2021 - SOS-Kinderdorf - ZKE**

Frau Jungsthöfel gibt den Verwendungsnachweis 2021 für „SOS-Kinderdorf- ZKE“ als **Anlage 14** zu Protokoll.

**TOP 11.15:****Bericht der Verwaltung - Frau Jungsthöfel**

Frau Jungsthöfel informiert darüber, dass für den Hauptausschuss am 05.12.2022 eine Beschlussvorlage zur Schaffung einer Koordinierungsstelle Frühe Hilfen und Familienzentren gefertigt wurde.

Dieses musste leider sehr kurzfristig geschehen, da die derzeit bestehenden Richtlinien zur Förderung der Frühen Hilfen zum 31.12.22 enden und in den neuen Richtlinien das Vorhalten einer solchen Stelle Voraussetzung zur Beziehung von Fördergeldern ist.

Fallen Fördergelder weg, hätte dieses erhebliche Auswirkungen für die Kinder von 0-3 Jahren in Norderstedt, da z.B. auch die Förderung der Familienbildungsstätte dadurch wegfallen würde.

Des weiteren berichtet Frau Jungsthöfel darüber, dass die Stabilisierung des ASD weiter Fortschritte macht. Zum 01.01.2023 konnten 4 neue, teils auch erfahrene Fachkräfte gefunden werden. Das Jugendamt der Stadt Norderstedt war auf der Praxismesse zur Fachkräftegewinnung in Hamburg mit einem Stand vertreten, um Fachkräfte für Norderstedt zu gewinnen.

Leider konnte die Koordinierungsstelle des KJB im ersten Durchgang noch nicht besetzt werden, weitere Vorstellungsgespräche finden am 20.12.22. statt.

Ebenso sollen Stellen für die Amtsvormundschaft und die Koordinationsstelle Jugendhilfe Schule zeitnah neu ausgeschrieben werden.

**TOP 11.16:****Bericht der Verwaltung - Herr Jové-Skoluda**

Herr Volker Gevers, der seit Januar 2022 das Sachgebiet Städtische Kindertagesstätten im Fachbereich 422 leitet, stellt sich dem Ausschuss vor.

**TOP 11.17:****Anfrage der Jugend- und Wohlfahrtsverbände**

Herr Müller gibt eine Anfrage als **Anlage 15** zu Protokoll. Die Anfrage richtet sich auf eine Erhöhung der Förderrichtlinien nach der Richtlinie zur Förderung der Jugendarbeit. Herr Müller verweist hierbei u.a. auf die entsprechende Beschlussfassung im Jugendhilfeausschuss des Kreises.

Frau Major sagt zu, dass die Verwaltung das Anliegen prüft und für die Beantwortung der Anfrage dann ggf. eine entsprechende Beschlussvorlage Anfang 2023 vorlegt.

**TOP 11.18:  
Anfrage der WiN-Fraktion**

Frau Gebert gibt eine Anfrage als **Anlage 16** zu Protokoll.

**TOP 11.19:  
Anfrage der SPD-Fraktion**

Frau Hahn gibt als **Anlage 17** eine Anfrage zu Protokoll und bittet um Beantwortung vor der Sitzung am 08.12.2022.

Beantwortung der Anfrage mit der Niederschrift:

**Interessensbekundungsverfahren**

Beantwortung der Anfrage der SPD-Fraktion in der Sitzung des JHA vom 24.11.22

**Frage 1:**

Wie viele Bewerber haben ein Angebot abgegeben?

**Antwort:**

Zwei Kita-Träger haben ihr Interesse bekundet.

**Frage 2:**

Werden alle Bewerber zur Sitzung am 8.12.22 zur Anhörung im JHA eingeladen?

**Antwort:**

Ja

**Frage 3:**

Trifft die Verwaltung eine Vorauswahl?

**Antwort:**

Nein, die Verwaltung prüft, ob die Unterlagen vollständig eingereicht wurden und die Grundvoraussetzungen erfüllt sind.

**Frage 4)**

Entspricht das Raumprogramm den vom JHA vorgegebenen Standards? Hier insbesondere die m<sup>2</sup> Zahl pro Kind.

**Antwort:**

Der JHA hat keine Standards vorgeben, sie sind im KiTaG SH § 23 festgelegt:

§ 23

Räumliche Anforderungen

(1)

Die pädagogisch nutzbare Fläche pro Kind muss mindestens 3,5 m<sup>2</sup> in Krippengruppen, altersgemischten Gruppen und integrativen Kindergartengruppen, 3,0 m<sup>2</sup> in Hortgruppen und 2,5 m<sup>2</sup> in Kindergartengruppen betragen (Mindestraumbedarf). Zur pädagogisch nutzbaren Fläche zählen der Gruppenraum und sonstige Innenräume, soweit diese konzeptionell regelmäßig pädagogisch genutzt werden. Werden sonstige Innenräume von mehreren gleichzeitig anwesenden Gruppen genutzt, sind diese anteilig den Gruppen zuzurechnen.

Kindertageseinrichtungen, die bei Inkrafttreten des Gesetzes bereits betrieben werden, dürfen den Mindestraumbedarf um bis zu 10 % unterschreiten; die Unterschreitung ist dem örtlichen Träger zu melden. Die Vorgaben dieses Absatzes gelten nicht für Naturgruppen.

(2)

Für Kinder unter drei Jahren sind separate Schlafräume vorzuhalten, deren Größe 1,2 m<sup>2</sup> pro gleichzeitig betreutes Kind nicht unterschreiten darf. Absatz 1 Satz 4 gilt entsprechend.

(3)

Für Kindertageseinrichtungen mit mindestens drei gleichzeitig anwesenden Gruppen sind ein Personalraum und ein Leitungszimmer, für kleinere Einrichtungen ein Raum für beide Zwecke vorzusehen. Naturgruppen bleiben bei der Ermittlung der Gruppenanzahl nach Satz 1 unberücksichtigt.

(4)

Jede Kindertageseinrichtung soll über eine Außenspielfläche verfügen. Ist dies nicht der Fall, muss ein für die Kinder zu Fuß erreichbarer Spielplatz oder ein anderes geeignetes Außenspielgelände zur Verfügung stehen.

(5)

Die gesetzlichen Vorgaben zum barrierefreien Bauen sind einzuhalten.

**Frage 5)**

Wer hat das Raumprogramm erarbeitet?

**Antwort**

Der Bauträger.

**Frage 6)**

Trifft es zu, dass der Wickelraum für die Krippenkinder nur über einen Flur zu erreichen ist?

**Antwort**

Ja, aber am Grundriss sind sicher noch Veränderungen möglich, die den Bedarfen des zukünftigen Kita-Trägers entsprechen.

**Frage 7)**

Trifft es zu, dass es keinen gesicherten Außenspielplatz für die Kinder gibt?

**Antwort**

Nein.

Frau Müller-Schönemann schließt die öffentliche Sitzung um 19:45 Uhr. Die Öffentlichkeit verlässt den Saal.