

öffentliche N I E D E R S C H R I F T
VERTEILER: 3.3.2

Körperschaft	: Stadt Norderstedt	
Gremium	: Jugendhilfeausschuss, JHA/044/ XII	
Sitzung am	: 09.02.2023	
Sitzungsort	: Galerie, Rathausallee 50, 22846 Norderstedt	
Sitzungsbeginn	: 18:15	Sitzungsende : 19:51

Öffentliche Sitzung
Es folgte eine nichtöffentliche Sitzung

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Genehmigt und wie folgt unterschrieben:

Vorsitz	: gez.	Petra Müller-Schönemann
Schriftführung	: gez.	Kira Bork

TEILNAHMEVERZEICHNIS

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 09.02.2023

Sitzungsteilnehmende

Vorsitz

Müller-Schönemann, Petra

Teilnehmende

Amin, Hero Hewa	Vertretung für Frau Dr. Sadeghian
Banse, Wolfgang	
Böttcher, Christine	Vertretung für Herrn Lunding
Dogunke, Solveigh	
Gebert, Sonja	
Hahn, Sybille	
Henke, Christina	
Khader, Seriwani	
Löw-Krückmann, Angela	Vertretung für Herrn Mann
Marcinkowski, Tom	KJB
Martens, Tanja	Vertretung für Frau Hartojo
Meyer, Kathrin	Vertretung für Herrn Thedens
Müller, Lars	
Rathje, Reimer	
Schloo, Denise	
Schloo, Tobias	verlässt die Sitzung um 19:06 Uhr
Schmidt, Stephan	Vertretung für Frau Raad
Steinhau, Levke	Vertretung für Herrn Schloo ab 19:06 Uhr
Stollberg, Tobias	Vertretung für Herrn Matthes
Weiß, Claudia Maria	
Wendorf, Sven	

Verwaltung

Bollin, Felix	RPA
Gattermann, Sabine	AL 43
Magazowski, Christoph, Dr.	Dez III
Major, Julia	Dez II
Schmieder, Katrin	Dez II

Protokollführung

Bork, Kira	Protokollführung
Ermuth, Enga	Protokollführung

Entschuldigt fehlten

Teilnehmende

Berbig, Miro
Hartojo, Elisabeth Hannelore
Lunding, Arne
Mann, Arne
Matthes, Uwe
Raad, Miriam Yvonne
Sadeghian, Helen, Dr.
Thedens, Thomas

4
VERZEICHNIS DER
TAGESORDNUNGSPUNKTE

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 09.02.2023

Öffentliche Sitzung

TOP 1 :

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2 :

Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 3 :

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.01.2023

TOP 4 :

Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 26.01.2023

TOP 5 :

Einwohnerfragestunde, Teil 1

TOP 6 :

Raumgrößen KiTas

TOP 7 : B 23/0032

Mittagsverpflegung in den städtischen KiTas

TOP 8 :

Einwohnerfragestunde, Teil 2

TOP 9 :

Berichte und Anfragen - öffentlich

TOP 9.1 :

Landesförderung Sprach-Kitas

TOP 9.2 : M 23/0061

Anfrage der WiN-Fraktion zur Versorgungssituation mit Betreuungsplätzen in den Kindertageseinrichtungen (Wartelisten)

TOP 9.3 :

Anfrage Kreiselternervertretung bzgl. der Augustlücke in der Kita Betreuung

Nichtöffentliche Sitzung

TOP 10 :

Berichte und Anfragen - nichtöffentlich

TOP 10.1 :

Anfrage der SPD Fraktion zu den Familienzentren

T A G E S O R D N U N G S P U N K T E

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 09.02.2023

TOP 1:

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Frau Müller-Schönemann eröffnet die 44. Sitzung des Jugendhilfeausschusses in der XII. Wahlperiode. Sie begrüßt die Ausschussmitglieder, die Verwaltungsmitglieder, die Gäste, den Kinder- und Jugendbeirat sowie die Einwohner*innen und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit mit 15 stimmberechtigten Mitgliedern fest.

Herr Schmidt wird von Frau Müller-Schönemann gemäß § 46 Abs. 6 Gemeindeordnung durch Handschlag auf die gewissenhafte Verpflichtung seiner Obliegenheiten verpflichtet und in sein Amt eingeführt.

TOP 2:

Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Frau Müller-Schönemann merkt an, dass die Tagesordnungspunkte 6 und 7 aufgrund der Anwesenheit von Herrn Dr. Magazowski getauscht werden sollen.

Zu den genannten Tagesordnungspunkten bestehen keine Fragen.

Herr Schloo hat eine Anfrage für den nichtöffentlichen Teil der Sitzung.

Abstimmung der Tagesordnung:

Die geänderte Tagesordnung wird mit 15 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Abstimmung über die Nichtöffentlichkeit:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 3:

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.01.2023

Es gibt keine Einwände zur Niederschrift vom 26.01.2023.
Die Niederschrift vom 26.01.2023 gilt als genehmigt.

**TOP 4:
Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 26.01.2023**

Es wurden keine Beschlüsse gefasst.

**TOP 5:
Einwohnerfragestunde, Teil 1**

Seitens der Einwohner*innen wurden keine Fragen gestellt.

**TOP 6:
Raumgrößen KiTas**

Frau Müller-Schönemann begrüßt Herrn Dr. Magazowski.

Herr Dr. Magazowski erläutert die Auswirkung auf die B-Pläne bei der Änderung/Vergrößerung der Kitas und stellt seine Präsentation vor, diese wird als **Anlage 1** zu Protokoll gegeben.

Durch die Veränderung/Vergrößerung von Kitas verlängern sich die Verfahren deutlich und werden kostenintensiver.

Herr Dr. Magazowski, Frau Schmieder und Frau Gattermann beantworten die Fragen der Ausschussmitglieder. Frau Schmieder erläutert, dass es keine Standards zu Raumgrößen in Norderstedter Kitas gibt, da es hierzu gesetzliche Vorgaben gibt.

Der Ausschuss diskutiert über das Für und Wider von eigenen Mindestvorgaben in Norderstedt. Herr Dr. Magazowski weist daraufhin, dass die Verwaltung dazu da ist, die Politik zu beraten und die Beschlüsse umzusetzen.

Die Verwaltung rät dem Ausschuss, keine Standards zu beschließen, um flexibel zu bleiben.

Herr Schloo verlässt die Sitzung um 19:06 Uhr, Frau Steinhau übernimmt die Vertretung.

Herr Müller schlägt vor, dass der Jugendhilfeausschuss zu einem früheren Zeitpunkt an B-Plänen beteiligt werden soll. Frau Hahn schließt sich dem Vorschlag an und bittet die Verwaltung um Prüfung, ob vor Beschlussfassung im Ausschuss für Stadtentwicklung und Verkehr der Jugendhilfeausschuss beteiligt werden muss.

Herr Dr. Magazowski hat – wie vom Ausschuss gewünscht – in der Präsentation die laufenden B-Plan- und Masterplan-Verfahren ergänzt, wo Kitas eingeplant sind.

Frau Löw-Krückmann regt an, keine Standards zu beschließen, die Qualität solle in der Betreuung liegen.

Frau Müller-Schönemann bedankt sich bei Herrn Dr. Magazowski.

Frau Müller-Schönemann bittet, sich untereinander in den Fraktionen ausschussübergreifend auszutauschen. Über die Ergebnisse wird in einer der nächsten Jugendhilfeausschusssitzungen berichtet.

Herr Dr. Magazowski verlässt die Sitzung.

TOP 7: B 23/0032
Mittagsverpflegung in den städtischen KiTas

Frau Müller-Schönemann ruft die Vorlage B 23/0032 Mittagsverpflegung in den städtischen Kitas auf.

Frau Schmieder erklärt die Vorlage und erläutert, dass die bisher bereits hohen Standards auch zukünftig bewahrt werden sollen.

Die Verwaltung beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss befürwortet die Verlängerung der Sicherstellung der Mittagsverpflegung durch zwei eigene Produktionsküchen für vier der städtischen Einrichtungen und die Vergabe für die vier weiteren Einrichtungen an externe Anbieter für zwei weitere Jahre ab dem 01.09.2023.

Die Verwaltung wird gebeten, die für die Vergabe an externe Anbieter notwendigen Maßnahmen durchzuführen.

Abstimmung:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 8:
Einwohnerfragestunde, Teil 2

Seitens der Einwohner*innen wurden keine Fragen gestellt.

TOP 9:
Berichte und Anfragen - öffentlich

TOP 9.1:
Landesförderung Sprach-Kitas

Frau Gattermann berichtet, dass das Antragsverfahren für die Einrichtungen, die am Landesprogramm teilnehmen wollen ab dem 01.02.2023 begonnen hat. Es werden vom Land 230 Kitas ausgewählt. Bewerben können sich Kitas mit mindestens 40 Plätzen und einem überdurchschnittlichen Anteil an Kindern mit besonderem Bedarf an sprachlicher Bildung und Sprachförderung.

Alle Informationen zu dem Programm sind auf www.sprachbildung-sh.de zu finden.

TOP 9.2: M 23/0061
Anfrage der WiN-Fraktion zur Versorgungssituation mit Betreuungsplätzen in den Kindertageseinrichtungen (Wartelisten)

Frau Gattermann gibt die Beantwortung zur Anfrage der WiN-Fraktion zur Versorgungssituation mit Betreuungsplätzen in den Kindertageseinrichtungen (Wartelisten) als Mitteilungsvorlage

M 23/0061 zu Protokoll.

TOP 9.3:

Anfrage Kreiselterntervertretung bzgl. der Augustlücke in der Kita Betreuung

Frau Khader von der Kreiselterntervertretung bittet die Verwaltung vorab um Stellungnahme zur Augustlücke bezüglich der Kitabetreuung. Eine schriftliche Anfrage folgt.

Frau Khader bitte um schriftliche Beantwortung durch die Verwaltung.

Die öffentliche Sitzung endet um 19:49 Uhr.