

öffentliche N I E D E R S C H R I F T
VERTEILER: 3.3.1., 3.3.2.

Körperschaft	: Stadt Norderstedt	
Gremium	: Jugendhilfeausschuss, JHA/013/ XIII	
Sitzung am	: 13.03.2025	
Sitzungsort	: Sitzungsraum 2, Rathausallee 50, 22846 Norderstedt	
Sitzungsbeginn	: 18:15	Sitzungsende : 20:35

Öffentliche Sitzung

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

Genehmigt und wie folgt unterschrieben:		
Vorsitz	: gez.	Angela Löw-Krückmann
Schriftführung	: gez.	Tina Peters

TEILNAHMEVERZEICHNIS

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 13.03.2025

Sitzungsteilnehmende

Vorsitz

Löw-Krückmann, Angela

Teilnehmende

Amin, Hero

Banse, Wolfgang

Behrmann, Maximilian, Dr.

Dogunke, Solveigh

Gräper, Cedric

Gülle, Frauke

Hartojo, Elisabeth Hannelore

Henke, Christina

Jobst, Florian

Kruse, Hans-Jürgen

Marcinkowski, Tom

Mette, Elisabeth

Meyer, Kathrin

Müller, Lars

Riede, Margrit

Steinhau, Levke

Weiß, Claudia Maria

Vertretung von Enrico Vescovi

Vertretung von Joachim Brunckhorst

**Vertretung von Sven Wendorf
bis 19:51 Uhr**

Vertretung von Tobias Mährlein

Verwaltung

Fischer, Nina

Gattermann, Sabine

Hintze, Daniela

Jové-Skoluda, Joachim

Lilienthal, Andreas

Peters, Mirja

Rösel, Kathrin

Sauerland, Sonja

RPA

Amtsleitung 43

FBL 410

FBL 431

OKJA

Dez. II

Zweite Stadträtin

Jugendhilfeplanung

Protokollführung

Peters, Tina

Entschuldigt fehlten

Teilnehmende

Brunkhorst, Joachim

Jungsthöfel, Karina

Mährlein, Tobias

Vescovi, Enrico

Wendorf, Sven

Sonstige Teilnehmende

Ahlers, Nadine
Ahrens-Sobanski, Martina

Kita-Beratungsstelle
Kita-Beratungsstelle

4
**VERZEICHNIS DER
TAGESORDNUNGSPUNKTE**

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 13.03.2025

Öffentliche Sitzung

TOP 1 :

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2 :

Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 3 :

Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.12.2024

TOP 4 :

Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 12.12.2024

TOP 5 :

Einwohnerfragestunde, Teil 1

TOP 6 : A 25/0081

Antrag der Jugend- und Wohlfahrtsverbände vom 25.02.2025: Zugang und Nutzung des Obergeschosses im Jugendhaus Muku Buschweg - Erneuerung der Außentreppe

TOP 7 : M 25/0078

Tätigkeitsbericht 2024 der Beratungsstelle für Kindertagesstätten

TOP 8 : B 25/0046

Mittagsverpflegung in den städtischen KiTas

TOP 9 : B 25/0073

Betriebskostenförderung für die Kindertagesstätten der nichtstädtischen Träger/Finanzierungsverträge ab 2026

TOP 10 : M 25/0084

Änderungen der Verwaltungsgliederung

- Amt 41 - Jugendamt

- Amt 43 - Amt für Kindertagesbetreuung

TOP 11 : M 25/0080

Sozialraumorientierung – aktueller Stand

TOP 12 : M 25/0079

Kooperationsvereinbarung zum Jugendamtsverbund in der Metropolregion Hamburg

TOP 13 : M 25/0088

2. Halbjahresbericht 2024 des Amtes 41

**TOP 14 :
Einwohnerfragestunde, Teil 2**

**TOP 15 :
Berichte und Anfragen - öffentlich**

**TOP 15.1 :
Klausurtagung Haushaltsplanung**

**TOP 15.2 :
Regional-Sozialer Arbeitskreis**

**TOP 15.3 :
Veränderungen bei den Gruppenkonstellationen in den KiTas Kinderladen Schalom
und Vicelin**

**TOP 15.4 :
KiTa 4 Höfe**

**TOP 15.5 :
Besetzung von KiTa-Beiräten**

**TOP 15.6 :
Bericht aus dem Hauptausschuss zu Zielen und Kennzahlen 2. Halbjahr 2024**

**TOP 15.7 :
Anfragen der SPD**

**TOP 15.8 :
Abschied Frau Gattermann**

**TOP 15.9 :
Sitzungstermine des Jugendhilfeausschusses**

TAGESORDNUNGSPUNKTE

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Jugendhilfeausschuss
Sitzungsdatum	: 13.03.2025

TOP 1:**Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende Frau Löw-Krückmann eröffnet die 13. Sitzung des Jugendhilfeausschusses in der XIII. Wahlperiode. Sie begrüßt die Ausschussmitglieder, die anwesenden Einwohner*innen, den Kinder- und Jugendbeirat sowie die Verwaltungsmitglieder und stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit mit zurzeit 15 stimmberechtigten Mitgliedern fest.

TOP 2:**Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Es gibt keine Wünsche zur Tagesordnung. Es liegen keine Tagesordnungspunkte für den nichtöffentlichen Teil vor.

Abstimmung:

Die Tagesordnung wird mit 15 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

TOP 3:**Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.12.2024**

Es gibt keine Einwände zur Niederschrift vom 12.12.2024.

TOP 4:**Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 12.12.2024**

Es wurden keine Beschlüsse gefasst.

TOP 5:**Einwohnerfragestunde, Teil 1**

Seitens der Einwohner*innen werden keine Fragen gestellt.

TOP 6: A 25/0081**Antrag der Jugend- und Wohlfahrtsverbände vom 25.02.2025: Zugang und Nutzung des Obergeschosses im Jugendhaus Muku Buschweg - Erneuerung der Außentreppe**

Frau Löw-Krückmann ruft den Antrag A25/0081 „Antrag der Jugend- und Wohlfahrtverbände vom 25.02.2025: Zugang und Nutzung des Obergeschosses im Jugendhaus Muku Buschweg-

Erneuerung der Außentreppe“ auf.

Herr Müller erläutert den Antrag und bittet um schnellstmögliche Behebung des Anliegens. Der Ausschuss diskutiert. Die Verwaltung antwortet, dass die Problematik bekannt sei und man an einer Lösung arbeitet. Es bedarf jedoch einer Baugenehmigung, weshalb es zu Verzögerungen gekommen ist. Zudem gab es eine Petition, die von etwa 100 Kindern und Jugendlichen unterschrieben worden ist und die auf diesen Zustand aufmerksam machen soll. (**Anlage A1 zur Niederschrift JHA 13.03.2025 – Ergänzung des Protokolls; vgl. TOP 3 der Niederschrift JHA 10.04.2025**). Herr Lilienthal berichtet, dass man beabsichtigt, einen gebrauchten Wohnwagen als Übergangslösung, anzuschaffen. Dieser soll als vorübergehender Rückzugsort dienen und soll nach Fertigstellung der Baumaßnahmen anderweitig verwendet werden.

Mehrere Ausschussmitglieder äußern ihre Enttäuschung, dass der Ausschuss nicht über die Petition der Kinder und Jugendlichen informiert wurde. Der Ausschuss erwartet, dass über Vorgänge dieser Größenordnung informiert wird.

Weitere Fragen des Ausschusses werden beantwortet.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss der Stadt Norderstedt beauftragt die Verwaltung, die Nutzung des Obergeschosses im Jugendhaus Muku Buschweg schnellstmöglich wiederherzustellen. Hierzu ist gegebenenfalls die Modernisierung der Außen- oder Innentreppe erforderlich, um den aktuellen baulichen Anforderungen zu entsprechen.

Der Ausschuss unterstreicht die besondere Dringlichkeit dieser Maßnahme und fordert die Verwaltung auf, in den kommenden Sitzungen regelmäßig mündlich über den Fortschritt der Arbeiten zu berichten.

Abstimmung:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

TOP 7: M 25/0078 Tätigkeitsbericht 2024 der Beratungsstelle für Kindertagesstätten

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage M25/0078 „Tätigkeitsbericht 2024 der Beratungsstelle für Kindertagesstätten“ auf.

Frau Ahlers und Frau Ahrens-Sobanski erläutern dem Ausschuss den Tätigkeitsbericht. Fragen des Ausschusses werden beantwortet. Der Ausschuss bedankt sich für den Bericht.

TOP 8: B 25/0046 Mittagsverpflegung in den städtischen KiTas

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage B 25/0046 „Mittagsverpflegung in den städtischen KiTas“ auf.

Herr Jové-Skoluda erläutert die Beschlussvorlage. Fragen des Ausschusses werden beantwortet.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss befürwortet die Verlängerung der Sicherstellung der Mittagsverpflegung durch zwei eigene Produktionsküchen für vier der städtischen Einrichtungen und die Vergabe für die vier weiteren Einrichtungen an einen externen Anbieter für zwei weitere Jahre ab dem 01.09.2025.

Die Verwaltung wird gebeten, die für die Vergabe an externe Anbieter notwendigen Maßnahmen durchzuführen.

Abstimmung:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen

TOP 9: B 25/0073**Betriebskostenförderung für die Kindertagesstätten der nichtstädtischen Träger/Finanzierungsverträge ab 2026**

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage B 25/0073 „Betriebskostenförderung für die Kindertagesstätten der nichtstädtischen Träger/Finanzierungsverträge ab 2026“ auf.

Frau Steinhau verlässt um 19:12 Uhr die Sitzung.

Frau Gattermann erläutert die Beschlussvorlage.

Frau Steinhau kehrt um 19:14 Uhr zur Sitzung zurück.

Der Ausschuss diskutiert. Fragen des Ausschusses werden beantwortet. Herr Gräper bittet darum, den städtischen Anteil an der Finanzierung der nichtstädtischen Kitas zu beziffern. Frau Gattermann sagt dies für die nächste Sitzung zu.

Frau Mette verlässt um 19:32 Uhr die Sitzung und kehrt um 19:34 Uhr zurück.

Frau Löw-Krückmann lässt über die Teilnahme der Fraktionen an den Vertragsverhandlungen abstimmen.

Beschluss über die Alternativen in der Vorlage B 25/0073:

Aus dem Jugendhilfeausschuss werden x Mitglieder benannt, die an den Verhandlungen teilnehmen.

Abstimmung:

10 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen, 1 Enthaltung.

Die Teilnahme der Fraktionen wird mehrheitlich beschlossen. Die Fraktionen werden gebeten bis Ende der kommenden Woche (28.03.2025) Frau Gattermann via Mail mitzuteilen, welche Personen an den Verhandlungen teilnehmen möchten. Es sollen maximal drei Personen teilnehmen. Sollten mehr Anmeldungen eingehen, entscheidet das Los. Der Ausschuss wird weiterhin über die Ergebnisse der Verhandlungen informiert.

Frau Löw-Krückmann stellt die Vorlage B 25/0073 zur Abstimmung.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss beauftragt die Verwaltung, die Verhandlungen zum Abschluss von Finanzierungsverträgen für die Jahre 2026 ff mit den Trägern der nichtstädtischen Kindertagesstätten aufzunehmen. Grundlage für die Verhandlungen ist der laufende, um ein Jahr verlängerte Vertrag mit den Kita-Trägern und das neue KiTaG SH vom 20.11.2024.

Die Verhandlungen orientieren sich an folgende Eckpunkten:

- Die Bezuschussung erfolgt als Budget.
- Es werden Subjektförderbeträge zugrunde gelegt, d.h. die Förderung erfolgt pro tatsächlich betreutem Kind. Grundlage für die Berechnung sind die laut Kita-Portal Schleswig-Holstein als betreut erfassten Kinder.
- Grundlage für die Berechnung der Personalkosten ist der Anstellungsschlüssel laut Kita-Portal Schleswig-Holstein inklusive der Leitungsstunden. Berücksichtigt werden außerdem die Kosten für die von der Stadtvertretung beschlossene Eingruppierung des pädagogischen Personals sowie der Norderstedter Personalschlüssel.
- Für die Verwaltungskosten sowie die Qualitätsentwicklung, die Fachberatung und die Sprachentwicklung werden pauschale Festbeträge pro betreutem Kind vereinbart.
- Weiterhin werden auch für die Sachkosten und den Bauunterhalt pauschalierte Beträge pro betreutem Kind vereinbart.
- Für Miete und Pacht werden die tatsächlichen Kosten des jeweiligen Kita-Trägers übernommen.
- Härtefälle können berücksichtigt werden.
- Die Finanzierungsverträge sind mit einer Laufzeit von fünf Jahren zu fassen.

Die Verhandlungen sollen vor den Sommerferien 2025 abgeschlossen sein.

Aus dem Jugendhilfeausschuss werden 3 Mitglieder benannt, die an den Verhandlungen teilnehmen.

Abstimmung:

Mit 15 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

TOP 10: M 25/0084
Änderungen der Verwaltungsgliederung
 - Amt 41 - Jugendamt
 - Amt 43 - Amt für Kindertagesbetreuung

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage M25/0084 „Änderungen der Verwaltungsgliederung, Amt 41-Jugendamt und Amt 43- Amt für Kindertagesbetreuung“ auf.

Herr Banse verlässt um 19:45 Uhr die Sitzung.

Frau Rösel erläutert die Umstrukturierung ab dem 01.06.2025 und stellt das neue Teilorganigramm vor.

Herr Banse kehrt um 19:48 Uhr zur Sitzung zurück.

Fragen des Ausschusses werden beantwortet.

Herr Marcinkowski verlässt um 19:51 Uhr die Sitzung.

Der Ausschuss bedankt sich für die Präsentation.

**TOP 11: M 25/0080
Sozialraumorientierung – aktueller Stand**

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage M25/0080 „Sozialraumorientierung-aktueller Stand“ auf.

Frau Sauerland erläutert die Vorlage anhand einer Präsentation. Die Präsentation zu Protokoll gegeben (**Anlage 1** zur Niederschrift).

Die Fragen des Ausschusses werden beantwortet.

**TOP 12: M 25/0079
Kooperationsvereinbarung zum Jugendamtsverbund in der Metropolregion Hamburg**

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage M25/0079 „Kooperationsvereinbarung zum Jugendamtsverbund in der Metropolregion Hamburg“ auf.

Frau Hintze erläutert die Vorlage. Fragen des Ausschusses werden beantwortet.

**TOP 13: M 25/0088
2. Halbjahresbericht 2024 des Amtes 41**

Frau Löw-Krückmann ruft die Vorlage M25/0088 „2. Halbjahresbericht 2024 des Amtes 41“ auf.

Frau Hintze erläutert die Vorlage. Fragen des Ausschusses werden beantwortet.

**TOP 14:
Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Seitens der Einwohner*innen werden keine Fragen gestellt.

**TOP 15:
Berichte und Anfragen - öffentlich**

**TOP 15.1:
Klausurtagung Haushaltsplanung**

Frau Rösel erklärt, dass im April 2025 der Rahmenbeschluss für den Doppelhaushalt 2026/2027 durch den Hauptausschuss erwartet wird. Hierzu kündigt Frau Rösel eine Klausurtagung an, die am 21. Mai 2025 stattfinden wird.

**TOP 15.2:
Regional-Sozialer Arbeitskreis**

Herr Banse erkundigt sich nach einem aktuellen Stand zum Regional-Sozialen Arbeitskreis. Die Verwaltung wird schriftlich antworten.

**TOP 15.3:
Veränderungen bei den Gruppenkonstellationen in den KiTas Kinderladen Schalom und Vicelin**

Herr Jové-Skoluda berichtet, dass der Kita-Träger Ev.-Luth. Kita-Werk Hamburg-West/Südholstein beantragt hat, zum 01.08.2025 zwei Veränderungen in seinen Einrichtungen vornehmen zu dürfen.

Im Kinderladen Schalom soll eine Krippengruppe in eine altersgemischte Gruppe umgewandelt werden, weil die Anmeldungen für die Krippenplätze gesunken seien und nur durch eine flexiblere Belegungsmöglichkeit sichergestellt werden könne, dass alle derzeitigen Krippenkinder zum Sommer auch einen Elementarplatz in der Einrichtung erhalten. In der KiTa Vicelin soll eine Krippengruppe vorübergehend stillgelegt werden, da bereits aktuell nicht alle Plätze belegt werden konnten und nach den dort vorliegenden Anmeldungen zum Sommer voraussichtlich erneut nicht alle Plätze belegt werden können. Zudem würde dies die personelle Situation der Einrichtung erheblich entlasten.

Da die Gründe für vorgesehenen Veränderungen nachvollziehbar sind und der Stadt hierdurch keine Mehraufwendungen entstehen, wird die Verwaltung die Anträge bewilligen.

**TOP 15.4:
KiTa 4 Höfe**

Die Kita 4 Höfe der Diakonie Altholstein in der Ulzburger Str. hat am 17.02.2025 den Betrieb aufgenommen.

**TOP 15.5:
Besetzung von KiTa-Beiräten**

Für die KiTa 4 Höfe und die im Oktober 2024 in Betrieb gegangene KiTa Nordlicht der Pestalozzi Stiftung sind noch die städtischen Vertreter*innen zu bestimmen. Dazu soll für die nächste Sitzung des Jugendhilfeausschusses eine Beschlussvorlage erstellt werden. Erfahrungsgemäß wäre es dafür hilfreich, wenn sich die Fraktionen bereits im Vorwege über Besetzungsvorschläge ausgetauscht haben.

**TOP 15.6:
Bericht aus dem Hauptausschuss zu Zielen und Kennzahlen 2. Halbjahr 2024**

Herr Jové Skoluda gibt den Auszug für den Jugendhilfeausschuss aus dem Bericht zu Protokoll (**Anlage 2** zur Niederschrift). Er weist darauf hin, dass sich im Text zwischen den Tabellen auf Seite 3 ein sinnentstellender Übertragungsfehler eingeschlichen hat. In Satz 2 muss es richtig heißen: „Die gesunkene Betreuungsquote U3 trotz gesunkener Kinderzahlen ist auch darauf zurückzuführen, dass im Herbst 2024 Plätze in Norderstedt ebenfalls im November/Dezember wiederbelegt worden sind.“

**TOP 15.7:
Anfragen der SPD**

Herr Jobst gibt mehrere Anfragen der SPD-Fraktion zu Protokoll (**Anlage 3** zur Niederschrift). Die Verwaltung wird schriftlich antworten.

**TOP 15.8:
Abschied Frau Gattermann**

Frau Löw-Krückmann verabschiedet Frau Gattermann und dankt ihr für die geleistete Arbeit.

**TOP 15.9:
Sitzungstermine des Jugendhilfeausschusses**

Ergänzung des Protokolls (vgl. TOP 3 der Niederschrift JHA 10.04.2025):

Einige Ausschussmitglieder äußern Unmut darüber, dass der Ausschuss drei Monate nicht getagt hat. Darüber hinaus sollte verstärkt über Inhalte und Ausrichtung der Kinder- und Jugendarbeit gesprochen werden.