

öffentliche N I E D E R S C H R I F T  
**VERTEILER:**

<b>Körperschaft</b>	<b>: Stadt Norderstedt</b>	
<b>Gremium</b>	<b>: Hauptausschuss, HA/047/ XIII</b>	
<b>Sitzung am</b>	<b>: 04.05.2026</b>	
<b>Sitzungsort</b>	<b>: Sitzungsraum 2, Rathausallee 50, 22846 Norderstedt</b>	
<b>Sitzungsbeginn</b>	<b>: 18:30</b>	<b>Sitzungsende : 19:17</b>

**Öffentliche Sitzung**  
**Es folgte eine nichtöffentliche Sitzung**

Das Ergebnis der Beratung ergibt sich aus den Anlagen, die Bestandteil dieser Niederschrift sind.

<b>Genehmigt und wie folgt unterschrieben:</b>		
Vorsitz	: gez.	Katrin Fedrowitz
Schriftführung	: gez.	Kim-Isabel Todt

# TEILNAHMEVERZEICHNIS

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Hauptausschuss
Sitzungsdatum	: 04.05.2026

## Sitzungsteilnehmende

### Vorsitz

**Fedrowitz, Katrin**

### Teilnehmende

**Betzner-Lunding, Ingrid**  
**Büchner, Wilfried**  
**de Vrée, Susan**  
**Gebert, Sonja**  
**Giese, Marc-Christopher**  
**Grabowski, Patrick**  
**Grote, Doris**  
**Holdt, Volker**  
**Jürs, Lasse**  
**Löw-Krückmann, Angela**  
**Matthes, Uwe**  
**Reimers, Michael**  
**Schmieder, Katrin**  
**Vorpahl, Doris**  
**Weidler, Ruth**

**für Reimer Rathje**

**für Tobias Schloo**

**für Sven Wendorf**

**für Cedric Gräper**

**für Tobias Mährlein**  
**Oberbürgermeisterin**  
**für Gunnar Becker**

### Verwaltung

**Brandtner, Claudia**  
**Drews, Thorsten**  
**Heinemann, Christoph**  
**Magazowski, Christoph, Dr.**  
**Major, Julia**  
**Meyer, Claudia**  
**Rösel, Kathrin**  
**Todt, Kim-Isabel**

**Fachbereich 133**  
**Leitung Rechnungsprüfungsamt**  
**Fachbereich 201**  
**Erster Stadtrat**  
**Dezernat I**  
**Gleichstellungsbeauftragte**  
**Zweite Stadträtin**  
**Fachbereich 131, Protokoll**

### sonstige

**Schmid, Christine**  
**Seedorff, Jens**

**Seniorenbeirat**  
**Werkleitung Stadtwerke Norderstedt**

## **Entschuldigt fehlten**

### Vorsitz

**Becker, Gunnar**

### Teilnehmende

**Gräper, Cedric**  
**Mährlein, Tobias**

**Rathje, Reimer**  
**Schloo, Tobias**  
**Wendorf, Sven**

**Sonstige Teilnehmende**

Vitalij Baisel (Vorstandsvorsitzender Verbraucherzentrale SH)

Erwin Fuhr (1. Vorsitzender Verband Wohnungseigentum Schleswig-Holstein e.V.,  
Arbeitsgemeinschaft Norderstedt)

4  
**VERZEICHNIS DER**  
**TAGESORDNUNGSPUNKTE**

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Hauptausschuss
Sitzungsdatum	: 04.05.2026

**Öffentliche Sitzung**

**TOP 1 :**

**Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

**TOP 2 :**

**Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

**TOP 3 :**

**Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 20.04.2026**

**TOP 4 :**

**Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 20.04.2026**

**TOP 5 :**

**Einwohnerfragestunde, Teil 1**

**TOP 6 :        B 26/0065/1**

**Zuwendung an Vereine und Verbände, hier: Verband Wohneigentum Schleswig-Holstein e.V., Arbeitsgemeinschaft Norderstedt (ehemals: Deutscher Siedlerbund)**

**TOP 7 :        B 26/0073/1**

**Zuweisung an Vereine und Verbände, hier: Zuschuss für die Verbraucherzentrale Schleswig-Holstein für das Haushaltsjahr 2027**

**TOP 8 :        B 26/0166**

**Entsendung der Mitglieder für den Aufsichtsrat der WTNET Open Access GmbH**

**TOP 9 :        B 26/0172**

**1. Wahl eines Schiedsmannes/einer Schiedsfrau für den Schiedsgerichtsbezirk Norderstedt-Süd**

**2. Wahl eines stellvertretenden Schiedsmannes/einer stellvertretenden Schiedsfrau für den Schiedsgerichtsbezirk Norderstedt-Süd**

**3. Wahl eines stellvertretenden Schiedsmannes/einer stellvertretenden Schiedsfrau für den Schiedsgerichtsbezirk Norderstedt-Nord**

**TOP 10 :**

**Dauerbesprechungspunkt Finanzen**

**TOP 11 :**

**Einwohnerfragestunde, Teil 2**

**TOP 12 :**  
**Berichte und Anfragen - öffentlich**

**TOP 12.1 : M 26/0203**  
**Bericht Frau Schmieder - Beantwortung der Anfrage der SPD-Fraktion aus der Sitzung des Hauptausschusses am 20.04.2026 zum Datenschutz**

**TOP 12.2 :**  
**Bericht Frau Schmieder - Übernahme von Bauprojekten durch die EGNo**

**TOP 12.3 :**  
**Bericht Frau Schmieder - Bewegungs- und Bestandsstatistik April 2026**

**TOP 12.4 : M 26/0202**  
**Bericht Frau Schmieder - Entwicklung Gewerbesteuersoll (in 1.000,00 €) Stand April 2026**

**TOP 12.5 :**  
**Bericht Frau Rösler - Information zur Projektauswahl im Bundesprogramm „Sanierung kommunaler Sportstätten“**

**TOP 12.6 :**  
**Bericht Herr Dr. Magazowski - digitaler Zwilling im Geoportal**

**TOP 12.7 :**  
**Bericht Herr Dr. Magazowski - Power BI**

**TOP 12.8 :**  
**Anfrage Frau Weidler - Übernahme von Bauprojekten durch die EGNo**

#### **Nichtöffentliche Sitzung**

**TOP 13 : B 26/0175**  
**Personalangelegenheit**

**TOP 14 : M 26/0168**  
**Ergänzende Information zur Entsendung der Mitglieder für den Aufsichtsrat der WTNET Open Access GmbH**

**TOP 15 :**  
**Berichte und Anfragen - nichtöffentlich**

**TOP 15.1 :**  
**Bericht Frau Schmieder - Personalangelegenheit**

**TOP 15.2 : M 26/0192**  
**Bericht Frau Schmieder - Vergabeangelegenheit**

**TOP 15.3 :**  
**Bericht Herr Dr. Magazowski - Stadtentwicklung**

**TAGESORDNUNGSPUNKTE**

Körperschaft	: Stadt Norderstedt
Gremium	: Hauptausschuss
Sitzungsdatum	: 04.05.2026

**TOP 1:****Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Frau Fedowitz eröffnet die Sitzung, stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit bei 14 Mitgliedern fest.

**TOP 2:****Beratung und Beschlussfassung zur Tagesordnung sowie Entscheidung über die Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte**

Frau Schmieder kündigt nichtöffentliche Berichte an.

**Abstimmung über die Nichtöffentlichkeit der TOPs 13 bis 15:**

	CDU	SPD	B90/Die Grünen	WiN-FW	AfD	FDP	Sonstige
Ja:	4	3	3	2	1	1	
Nein:							
Enthaltung:							
Befangen:							

Bei 14 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

Es gibt keine Wünsche zur Tagesordnung.

**Abstimmung über die gesamte Tagesordnung:**

	CDU	SPD	B90/Die Grünen	WiN-FW	AfD	FDP	Sonstige
Ja:	4	3	3	2	1	1	
Nein:							
Enthaltung:							
Befangen:							

Bei 14 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

**TOP 3:****Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 20.04.2026**

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung des Hauptausschusses vom 20.04.2026 erhoben. Die Niederschrift gilt daher als genehmigt.

**TOP 4:**

**Beschlüsse aus nichtöffentlicher Sitzung vom 20.04.2026**

Frau Fedrowitz berichtet, dass in der letzten nichtöffentlichen Sitzung eine Ausschreibung zur stationären Geschwindigkeits- und Rotlichtüberwachung beschlossen wurde.

**TOP 5:**

**Einwohnerfragestunde, Teil 1**

Wilfried Hübner, Am Wiesengrunde 7a, 22844 Norderstedt, fragt zur Zuwendung an den Verband Wohneigentum SH e.V., Arbeitsgemeinschaft Norderstedt (TOP 6), ob der Beschlussvorschlag sich nicht nur auf dieses, sondern auch auf nächstes Jahr bezieht.

Frau Brandtner bejaht dies.

Herr Hübner informiert über die Arbeit des Verbands und hebt den traditionellen Wert des Pokalwettbewerbs hervor.

Er ist mit der Veröffentlichung seiner persönlichen Daten einverstanden.

Frau Vorpahl erscheint um 18.34 Uhr zur Sitzung.

**TOP 6: B 26/0065/1**

**Zuwendung an Vereine und Verbände, hier: Verband Wohneigentum Schleswig-Holstein e.V., Arbeitsgemeinschaft Norderstedt (ehemals: Deutscher Siedlerbund)**

Frau Fedrowitz weist auf eine redaktionell notwendige Änderung im Beschlussvorschlag hin:

„Der Hauptausschuss beschließt dem ~~Siedlerbund~~ *Verband Wohneigentum Schleswig-Holstein e.V., Arbeitsgemeinschaft Norderstedt*, ab dem Jahr 2026 keine jährliche Zuwendung für die Durchführung des Pokalwettbewerbes „Die schönste Siedlerstelle in Norderstedt“ mehr zu gewähren.“

Herr Fuhr legt die jahrzehntelange Tradition des Pokalwettbewerbs dar.

**Beschlussvorschlag:**

Der Hauptausschuss beschließt dem Verband Wohneigentum Schleswig-Holstein e.V., Arbeitsgemeinschaft Norderstedt, ab dem Jahr 2026 keine jährliche Zuwendung für die Durchführung des Pokalwettbewerbes „Die schönste Siedlerstelle in Norderstedt“ mehr zu gewähren.

**Abstimmung:**

	CDU	SPD	B90/Die Grünen	WiN-FW	AfD	FDP	Sonstige
Ja:			3	2	1		
Nein:	5	3				1	
Enthaltung:							

Befangen:							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

Bei 6 Ja-Stimmen und 9 Nein-Stimmen mehrheitlich abgelehnt.

Dem Verband Wohneigentum Schleswig-Holstein e.V., Arbeitsgemeinschaft, wird also weiterhin -vorbehaltlich einer zukünftigen anderweitigen Beschlussfassung- eine jährliche Zuwendung in Höhe von 650,00 € für die Durchführung des Pokalwettbewerbs „Die schönste Siedlerstelle in Norderstedt“ gewährt.

**TOP 7: B 26/0073/1**

**Zuweisung an Vereine und Verbände, hier: Zuschuss für die Verbraucherzentrale Schleswig-Holstein für das Haushaltsjahr 2027**

Frau Schmieder führt in das Thema ein und erläutert, dass mit dem aktuellen Grundhaushalt die Mittel nicht vollständig zur Verfügung stehen. Auf Grund der Unsicherheit in der Einnahmesituation (Gewerbsteuer) ist davon auszugehen, dass mit dem 1. Nachtragshaushalt weitere Kürzungen in den Amtsbudgets erforderlich werden.

Herr Baisel erläutert die Notwendigkeit des Zuschusses. Er bittet darum, den Zuschuss um 3.000 € auf 32.500 € zu erhöhen, um Planungssicherheit hinsichtlich des Personals zu haben.

Frau Schmid beantragt im Namen des Seniorenbeirates, den Zuschuss um 3.000 € zu erhöhen, sodass dieser 32.500 € für das Haushaltsjahr 2027 betragen würde. Der neue Beschlussvorschlag würde dann (inkl. redaktioneller Streichung des „je“) wie folgt lauten:

„Es wird beschlossen, der Verbraucherzentrale Schleswig-Holstein e.V. für das Jahr 2027 einen Zuschuss in Höhe von ~~je~~ 32.500,00 € (inkl. Miete i.H.v. 16.200,00 €) für die Fortführung der Aufklärung und Beratung der Verbraucher/innen in Norderstedt zu gewähren.

Haushaltsmittel in Höhe von 29.500,00 € sind auf dem Produkt/Konto 111030/531800 für das Haushaltsjahre 2027 vorhanden. *Die Differenz in Höhe von 3.000,00 € ist über den Nachtragshaushalt einzuplanen.*

Verwendungsnachweise sind vorzulegen.

Im Rahmen des Haushaltsbeschlusses für den Doppelhaushalt 2028/29 wird eine Entscheidung über die mögliche Fortführung und Höhe des Zuschusses erfolgen.“

Frau Weidler beantragt eine Sitzungsunterbrechung. Die Sitzung wird um 18.46 Uhr unterbrochen und um 18.47 Uhr fortgesetzt.

**Abstimmung über den o.g. Änderungsantrag:**

	CDU	SPD	B90/Die Grünen	WiN-FW	AfD	FDP	Sonstige
Ja:		3	3	2	1		
Nein:	5						
Enthaltung:						1	
Befangen:							

Bei 9 Ja-Stimmen, 5 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung mehrheitlich beschlossen.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, der Verbraucherzentrale Schleswig-Holstein e.V. für das Jahr 2027 einen Zuschuss in Höhe von 32.500,00 € (inkl. Miete i.H.v. 16.200,00 €) für die Fortführung der Aufklärung und Beratung der Verbraucher/innen in Norderstedt zu gewähren.

Haushaltsmittel in Höhe von 29.500,00 € sind auf dem Produkt/Konto 111030/531800 für das Haushaltsjahre 2027 vorhanden. Die Differenz in Höhe von 3.000,00 € ist über den Nachtragshaushalt einzuplanen.

Verwendungsnachweise sind vorzulegen.

Im Rahmen des Haushaltsbeschlusses für den Doppelhaushalt 2028/29 wird eine Entscheidung über die mögliche Fortführung und Höhe des Zuschusses erfolgen.

**Abstimmung über den so geänderten Beschlussvorschlag:**

	CDU	SPD	B90/Die Grünen	WiN-FW	AfD	FDP	Sonstige
Ja:		3	3	2	1	1	
Nein:							
Enthaltung:	5						
Befangen:							

Bei 10 Ja-Stimmen und 5 Enthaltungen einstimmig beschlossen.

**TOP 8: B 26/0166****Entsendung der Mitglieder für den Aufsichtsrat der WTNET Open Access GmbH****Beschluss:**

Der Hauptausschuss weist die Vertreter der wilhelm.tel GmbH an, in der Gesellschafterversammlung der WTNET Open Access GmbH die Entsendung der folgenden neuen Mitglieder jeweils mit sofortiger Wirkung in den Aufsichtsrat der Gesellschaften zu beschließen:

<b>Nr.</b>	<b>Mitglied</b>
1.	Herrn Arne Mietzner
2.	Herrn Nico Schellmann

**Abstimmung:**

	CDU	SPD	B90/Die Grünen	WiN-FW	AfD	FDP	Sonstige
Ja:	5	3	3	2	1	1	
Nein:							
Enthaltung:							
Befangen:							

Bei 15 Ja-Stimmen einstimmig beschlossen.

**TOP 9: B 26/0172**

- 1. Wahl eines Schiedsmannes/einer Schiedsfrau für den Schiedsamtbezirk Norderstedt-Süd**
- 2. Wahl eines stellvertretenden Schiedsmannes/einer stellvertretenden Schiedsfrau für den Schiedsamtbezirk Norderstedt-Süd**
- 3. Wahl eines stellvertretenden Schiedsmannes/einer stellvertretenden Schiedsfrau für den Schiedsamtbezirk Norderstedt-Nord**

Es findet heute keine Auswahl, sondern lediglich eine Vorstellungsrunde der Bewerbenden statt.

Herr Manschke ist heute ortsabwesend. Frau Pinnow, Frau Esdohr und Herr Erichsen stellen sich jeweils kurz vor.

Die Wahl erfolgt durch die Stadtvertretung in ihrer Sitzung am 12.05.2026. Die Vorlage wird ohne Empfehlung an die Stadtvertretung verwiesen.

**TOP 10:  
Dauerbesprechungspunkt Finanzen**

Herr Heinemann berichtet, dass die Termine der Arbeitsgruppe Berichtswesen nun für den 13.05.2026 und 28.05.2026 mit den Teilnehmenden vereinbart wurden. Es handelt sich um inhaltsgleiche Termine, um allen Teilnehmenden eine Mitarbeit zu ermöglichen.

Außerdem kündigt er an, dass in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 18.05.2026 die Eckdaten des vorläufigen Jahresabschlusses 2025 vorgelegt werden.

Des Weiteren wird es im Rahmen der nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 18.05.2026 einen Bericht zur aktuellen Haushaltsabwicklung geben.

Frau Schmieder ergänzt, dass aktuell an einem „Haushaltscockpit“ gearbeitet wird, das zeitnah vorgestellt werden kann.

**TOP 11:  
Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Es werden keine Fragen gestellt.

**TOP 12:  
Berichte und Anfragen - öffentlich**

**TOP 12.1: M 26/0203  
Bericht Frau Schmieder - Beantwortung der Anfrage der SPD-Fraktion aus der Sitzung des Hauptausschusses am 20.04.2026 zum Datenschutz**

**Sachverhalt:**

Frage 1: Wie konnte es dazu kommen, dass eine verwaltungsinterne E-Mail an einen nicht mehr aktuellen und zudem offenen Verteiler versendet wurde? Aus welchen Gründen

wurden die Kontaktdaten ehemaliger Ausschussmitglieder weiterhin gespeichert und für den Versand genutzt, obwohl deren Funktion im Ausschuss nicht mehr besteht?

Antwort: Der Vorfall ist zunächst als Fehladressierung beziehungsweise Fehlversand unter Nutzung veralteter Empfängerdaten einzuordnen. Technisch ist zu berücksichtigen, dass Outlook-Empfängervorschläge nicht zwingend identisch mit den aktiv gepflegten Kontakten oder Verteilerlisten sind. Es kann daher vorkommen, dass ein bereits gelöschter Kontakt oder eine früher verwendete Empfängergruppe über die Autovervollständigung weiterhin vorgeschlagen wird.

Frage 2: Welche verbindlichen Datenschutzzschulungen absolvieren Mitarbeitende der Verwaltung regelmäßig, und in welchen Abständen finden diese statt?

Antwort: Die Mitarbeitenden werden im Datenschutz unterwiesen und für den Umgang mit personenbezogenen Daten sensibilisiert. Dies erfolgt bei Aufnahme der Tätigkeit sowie wiederkehrend und anlassbezogen. Weiter wurde in diesem Jahr eine Videoplattform gestartet, die aktuell ihre Schwerpunkte im Bereich Arbeitssicherheit und Datenschutz hat. Die hier angebotenen Kurse werden laufend erweitert, die Teilnahme ist verpflichtend. Der Vorfall wird genutzt, um den Umgang mit E-Mail-Verteilern, Autovervollständigung, offenen Empfängerlisten und BCC erneut zu thematisieren.

Frage 3: Welche spezifischen Schulungs- und Sensibilisierungsmaßnahmen sind für Dezernentinnen und Dezernenten, insbesondere im Hinblick auf den Umgang mit personenbezogenen Daten und E-Mail-Verteilern, vorgesehen?

Antwort: Für Führungskräfte gelten dieselben Datenschutzerfordernisse wie für alle Mitarbeitenden. Aufgrund ihrer Funktion besteht ein erhöhter Sensibilisierungsbedarf. Der sichere Versand verwaltungsinterner Informationen, die Prüfung von Empfängerkreisen und der Umgang mit politischen Gremienverteilern werden nochmals ausdrücklich aufgegriffen.

Frage 4: Welche konkreten Maßnahmen wurden durch die Oberbürgermeisterin sowie den behördlichen Datenschutzbeauftragten infolge dieses Vorfalls eingeleitet, um vergleichbare Datenschutzverstöße künftig auszuschließen?

Antwort: Der Vorfall wurde intern aufgeklärt und datenschutzrechtlich bewertet. Geprüft wurden Inhalt, Empfängerkreis, mögliche Betroffenheit personenbezogener Daten und Eingriffsintensität. Der Sachverhalt ist nach bisheriger Bewertung als weniger eingriffsintensiv einzustufen, da keine vorsätzliche oder systematische Offenlegung ersichtlich ist.

Frage 5: Wurde der Vorfall gemäß den gesetzlichen Vorgaben der Datenschutz Grundverordnung (DSGVO) bewertet und – sofern erforderlich – der zuständigen Aufsichtsbehörde gemeldet? Wenn ja, mit welchem Ergebnis?

Antwort: Der Vorgang wurde als möglicher Datenschutzvorfall durch den behördlichen Datenschutzbeauftragten (bDSB) bewertet. Nach bisheriger Bewertung war die Eingriffsintensität gering. Eine Meldung an das ULD war daher nach Bewertung des bDSB nicht erforderlich. Trotz dieser Bewertung hat die Oberbürgermeisterin als "Verantwortliche Stelle" eine Meldung nach Art. 33 DSGVO an das ULD abgegeben, um eine Bewertung seitens der Aufsichtsbehörde zu bekommen. Eine Antwort durch das ULD erfolgte bisher nicht.

Frage 6: Welche technischen oder organisatorischen Maßnahmen (z. B. Anpassung von Verteilern, Löschkonzepte, Zugriffsbeschränkungen) werden aktuell überprüft oder neu implementiert, um die Einhaltung des Datenschutzes dauerhaft sicherzustellen?

Geprüft beziehungsweise umgesetzt werden die Bereinigung nicht mehr aktueller Verteiler, die Überprüfung der Outlook-Autovervollständigung, Hinweise zur BCC-Nutzung, Sensibilisierung zum Versand verwaltungsinterner Inhalte und klarere Zuständigkeiten für die Pflege von Gremien- und Ausschussverteilern.

**TOP 12.2:**

**Bericht Frau Schmieder - Übernahme von Bauprojekten durch die EGNO**

Frau Schmieder gibt eine Übersicht der Bauprojekte, die die EGNO übernehmen soll, als **Anlage 1** zu Protokoll.

**TOP 12.3:**

**Bericht Frau Schmieder - Bewegungs- und Bestandsstatistik April 2026**

Frau Schmieder gibt die Bewegungs- und Bestandsstatistik für den Monat April 2026 als **Anlage 2** zu Protokoll.

**TOP 12.4: M 26/0202**

**Bericht Frau Schmieder - Entwicklung Gewerbesteuersoll (in 1.000,00 €) Stand April 2026**

**Sachverhalt:**

	2025	+/-	2026	+/-
Jahresanf.-Bescheide	95.064		98.204	
Januar	109.574	14.510	106.446	8.242
Februar	112.722	3.148	106.147	-299
März	113.004	282	110.611	4.464
April	121.558	8.554	108.552	-2.059
Mai	122.904	1.346		
Juni	125.896	2.992		
Juli	136.133	10.237		
August	131.971	-4.162		
September	131.900	-71		
Oktober	132.958	1.058		
November	132.485	-473		
Dezember	131.424	-1.061		
HH-Ansatz	130.000		130.000	

Frau Schmieder weist erneut auf die Fragilität der Gewerbesteuereinnahmen hin. Dies wird von der Verwaltung engmaschig begleitet und wird Auswirkungen auf den 1. Nachtragshaushalt haben.

**TOP 12.5:****Bericht Frau Rösel - Information zur Projektauswahl im Bundesprogramm „Sanierung kommunaler Sportstätten“**

Im Rahmen des Förderprogramms des Bundes „Sanierung kommunaler Sportstätten“ hatte sich die Stadt Norderstedt mit drei Projekten beworben:

1. Umwandlung eines Rasenspielfeldes in einen Kunstrasenplatz auf der Sportanlage Lawaetzstraße (B 25/0615)
2. Umwandlung eines Rasenspielfeldes in einen Kunstrasenplatz auf der Sportanlage Poppenbütteler Straße (B 25/0616)
3. Sanierung der Stehtribüne auf der Sportanlage Ochsenzoller Straße (B 25/0618)

Am 23.04.2026 wurde vom Projektträger mitgeteilt, dass die als förderfähig befundenen Interessensbekundungen der Stadt Norderstedt keine Berücksichtigung finden.

Die betreffenden Sportvereine wurden über diese Entscheidung schriftlich informiert.

Für das Bundesprogramm "Sanierung kommunaler Sportstätten" wurden 2025 Programmmittel mit einem Gesamtvolumen von 333 Millionen Euro im Bundeshaushalt bereitgestellt. Für das Jahr 2026 wurden die Mittel weiter aufgestockt: Eine zweite Tranche von 333 Millionen Euro sowie zusätzliche 250 Millionen Euro speziell für die Sanierung von Schwimmstätten stehen im Bundeshaushalt 2026 zur Verfügung.

Zwischen November 2025 und Januar 2026 wurden insgesamt mehr als 3.600 Projektskizzen eingereicht, wovon 314 Vorhaben für die Bundesförderung ausgewählt wurden.

**Anlage 3**

Liste der Förderempfänger bundesweit

**TOP 12.6:****Bericht Herr Dr. Magazowski - digitaler Zwilling im Geoportal**

Herr Dr. Magazowski berichtet, dass der digitale Zwilling im Geoportal nun online ist. Dieser ist ein erster Start und wird stetig weiterentwickelt.

**TOP 12.7:****Bericht Herr Dr. Magazowski - Power BI**

Herr Dr. Magazowski berichtet, dass die Fraktionsmitglieder nun einen eigenen Zugang zur Power BI erhalten können. Er bittet pro Fraktion um eine Übersicht der personalisierten Emailadressen der Fraktionsmitglieder, die einen Zugang erhalten sollen. Die Fraktionen können die Übersicht direkt per Email an ihn senden. Da es sich bei den Informationen um nichtöffentliche Inhalte handelt, ist der Zugang auf Mitglieder der Stadtvertretung beschränkt.

Frau Schmieder weist darauf hin, dass pro Nutzer/in keine zusätzlichen Lizenzkosten entstehen.

**TOP 12.8:****Anfrage Frau Weidler - Übernahme von Bauprojekten durch die EGNO**

Frau Weidler erkundigt sich nach einer Übersicht, welche Bauprojekte von der EGNO und welche vom Amt 68 übernommen werden.

Frau Schmieder antwortet direkt, dass dies der Beantwortung der Anfrage der SPD-Fraktion entspricht (siehe TOP 12.2).

Die Öffentlichkeit wird für den weiteren Verlauf der Sitzung ausgeschlossen.