MITTEILUNGSVORLAGE

			Vorlage-Nr.: M 26/0469
1 - Dezernat I			**Datum: 22.10.2026**
Bearb.:	**Major, Julia**	**Tel.:-910**	**öffentlich**
Az.:			

Beratungsfolge	**Sitzungstermin**	**Zuständigkeit**
Hauptausschuss	**26.10.2026**	**Anhörung**

Beantwortung der Anfrage der CDU-Anfrage aus der Sitzung des Hauptausschusses am 28.09.2026 zur „Führungskräfteklausurtagung / Mitarbeiterveranstaltung„

Sachverhalt:

Führungskräfteklausurtagung:

1. Wieviele Personen haben insgesamt an der Führungskräfteklausur teilgenommen?
   Beantwortung:
   An der Führungskräfteklausurtagung haben 63 Personen teilgenommen.

2. Wie viele Arbeitsstunden/Dienststunden sind hierfür insgesamt angefallen?
   Beantwortung:
   Die Veranstaltung fand außerhalb der Öffnungszeiten des Rathauses von Freitagnachmittag bis Samstagmittag mit einem Umfang von insgesamt 9 Arbeitsstunden statt.

3. Wie hoch waren die angefallenen Kosten?
   Beantwortung:
   Die Gesamtkosten betrugen ca. 14.400,- €

4. Welche konkreten Synergiemöglichkeiten, die die Effizienz der Verwaltung stärken und Kosten einsparen, wurden erarbeitet und erkannt, die der Oberbürgermeisterin und den beteiligten Führungskräften vor der Tagung noch unbekannt waren?
   Beantwortung:
   Ziel der Führungskräfteklausur war es, die Handlungsfähigkeit der Führungskräfte mit Blick auf die aktuellen und zukünftigen Erwartungen zu stärken sowie eine gemeinsame Führungshaltung weiterzuentwickeln. Dazu gehört auch das Neukennenlernen und vertiefende Kennenlernen der Kolleginnen und Kollegen amts- und dezernatsübergreifend mit dem Ziel, Synergiemöglichkeiten zu erkennen, die dezernatsübergreifende Zusammenarbeit zu optimieren und die Stärke des innerstädtischen Netzwerkes noch besser zu nutzen. Dies bildet im zukünftigen Konsolidierungsprozess die Grundlage für die Erarbeitung von konkreten Synergieeffekten und Effizienzsteigerungen in der Verwaltung.

Sachbearbeitung	Fachbereichs-leitung	Amtsleitung	mitzeichnendes Amt (bei Beschlüssen mit finanziellen Auswirkungen: Amt 20)	Stadtrat/Stadträtin	Oberbürgermeisterin

Mitarbeiterveranstaltung:

1. Hat es in 2026 eine Veranstaltung/Betriebsausflug für die Mitarbeitenden der Stadt Norderstedt gegeben?
   Beantwortung:
   Einen ganztägigen Betriebsausflug gab es zuletzt im Jahr 2024. In 2026 gab es ein Betriebsfest, zu dem alle Mitarbeitenden eingeladen waren. Die Teilnahme war freiwillig.

2. Wenn ja, in welchem Rahmen und wo fand diese Veranstaltung statt?
   Beantwortung:
   Das Betriebsfest fand auf der Waldbühne im Stadtpark Norderstedt statt.

3. Welche Gesamtkosten sind dabei entstanden?
   Beantwortung:
   Der Großteil der Kosten wird von den Mitarbeitenden selbst getragen Der Zuschuss der Stadt als Arbeitgeber beträgt – trotz steigender Mitarbeitenden- und Teilnehmerzahlen sowie steigenden Kosten – seit vielen Jahren unverändert 10.000,- €.

4. Wie viele Arbeitsstunden sind für die Organisation, Durchführung und Nachbereitung der Mitarbeiterveranstaltung angefallen?
   Beantwortung:
   Die Organisation erfolgt durch ein Team aus fünf Mitarbeitenden, die hierfür insgesamt ca. 30 Arbeitsstunden aufgewendet haben.